

Na temelju članka 54. Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Splitu, na svojoj 3. redovitoj sjednici održanoj dana 8. prosinca 2011. godine donosi

PRAVILNIK O SVEUČILIŠNIM POSLIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj i izvedba sveučilišnih poslijediplomskih doktorskih studija (u daljnjem tekstu: doktorski studiji) i sveučilišnih poslijediplomskih specijalističkih studija (u daljnjem tekstu: specijalistički studiji), opći uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu disertacije te druga pitanja od važnosti za ustroj i izvođenje poslijediplomskih studija Medicinskog fakulteta u Splitu.

Detalniji postupak prijave, ocjene i obrane disertacije propisuje se Pravilnikom o postupku stjecanju doktorata znanosti.

Članak 2.

Svi oblici poslijediplomskih studija na Fakultetu prilagođeni su zahtjevima Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) i zahtjevima Europske unije medicinskih specijalista (UEMS) da bi se omogućila međunarodna mobilnost studenata i nastavnika, usporedivost opterećenja polaznika, usporedivost kvalitete nastave te priznavanje kvalifikacija u drugim europskim državama.

2. VRSTE POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 3.

Fakultet ustrojava i izvodi doktorske studije te specijalističke studije iz područja Biomedicine i zdravstva.

Završetkom dokorskog studija stječe se najmanje 180 ECTS bodova i stupanj doktora znanosti.

Završetkom specijalističkih studija stječe se naziv sveučilišni magistar u skladu sa Zakonom o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju.

3. RADNA TIJELA FAKULTETA ZA PITANJA POSLIJEDIPLOMSKE NASTAVE

Članak 4.

Za uspješno i učinkovito ostvarivanje temeljnih aktivnosti u sklopu poslijediplomske nastave Fakultet osniva stalna tijela:

- Doktorsku školu i
- Povjerenstvo za doktorate.

3.1. DOKTORSKA ŠKOLA

Članak 5.

Doktorska škola osniva se udruživanjem više doktorskih i specijalističkih studija Fakulteta radi učinkovitog izvođenja studija te povećanja istraživačkih i nastavnih kapaciteta,

ujednačavanja kriterija poslijediplomskih studija, poticanja interdisciplinarnosti i veće ekonomičnosti ustroja i izvođenja poslijediplomskih studija.
Doktorsku školu osniva Fakultetsko vijeće i to za znanstveno područje Biomedicine i zdravstva.

Članak 6.

Za uspješno i učinkovito provođenje doktorskih i specijalističkih studija doktorska škola ustrojava slijedeća radna tijela:

- Vijeće doktorske škole
- Vijeća studija
- Savjet za doktorate
- Povjerenstvo za završne radove specijalističkih studija

3.1.1. VIJEĆE DOKTORSKE ŠKOLE

Članak 7.

Doktorskom školom upravlja Vijeće doktorske škole.

Članove Vijeća doktorske škole čine:

- prodekan za znanost i poslijediplomske studije,
- voditelji i zamjenici doktorskih studija,
- voditelji i zamjenici specijalističkih studija,
- predsjednik Povjerenstva za doktorate.

Administrativne poslove za Vijeće doktorske škole obavlja djelatnik Službe za znanost, stalno medicinsko usavršavanje i poslijediplomsku nastavu.

Rad Vijeća doktorske škole utvrđuje se Poslovníkom o radu tog vijeća, koji donosi Vijeće doktorske škole.

Vijeće doktorske škole sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Članove Vijeća doktorske škole potvrđuje Fakultetsko vijeće.

Članak 8.

Vijećem doktorske škole rukovodi predsjednik koji se bira tajnim glasovanjem između članova Vijeća.

Predsjednik jednom godišnje Fakultetskom vijeću podnosi financijsko izvješće i izvješće o provedbi poslijediplomske nastave i uspješnosti studiranja.

Članak 9.

Vijeće doktorske škole obavlja sljedeće poslove:

- promiče suradnju studija doktorske škole,
- vrednuje rezultate rada svih studija,
- razmatra izvješća voditelja pojedinih studija,
- pokreće postupak za upis na poslijediplomske studije,
- razmatra prijedloge novih poslijediplomskih studija,
- organizira mentorsku radionicu,
- razmatra sva druga pitanja iz djelokruga rada poslijediplomskih studija i predlaže rješenja.

3.1.2. VIJEĆE STUDIJA

Članak 10.

Svaki poslijediplomski studij ima Vijeće studija.

Vijeće studija čine voditelj studija i njegov zamjenik, predstavnik studenata i predstavnik nastavnika koji je u radnom odnosu s Fakultetom.

Voditelj poslijediplomskog studija predlaže predstavnika nastavnika u Vijeće studija.

Predstavnika studenata za člana Vijeća studija biraju studenti.

Članove Vijeća studija imenuje Fakultetsko vijeće.

Članak 11.

Vijeće studija sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

- predlaže Vijeću doktorske škole plan upisa polaznika,
- skrbi o kvaliteti i uspješnosti studija,
- najmanje jednom godišnje sastaje se s polaznicima studija i njihovim mentorima,
- poziva, savjetuje, pomaže i potiče nedovoljno uspješne polaznike i njihove mentore,
- podnosi godišnje pisano izvješće o svom radu Vijeću doktorske škole koje sadrži: analizu uspješnosti svakog polaznika studija (položeni ispiti, prijava teme, napredovanje u istraživanju, priprema i objava radova, izrada i obrana disertacije) i statističke pokazatelje uspješnosti studija,
- obavlja samoocjenu koja se prilaže zahtjevu za reakreditaciju.

3.1.3.SAVJET ZA DOKTORATE

Članak 12.

Savjet za doktorate stalno je stručno tijelo Vijeća doktorske škole koje savjetuje pristupnike pri osmišljavanju i prijavi teme doktorske disertacije.

Savjet za doktorske disertacije ima najmanje tri člana, a imenuje ih Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća doktorske škole.

Savjet po potrebi poziva eksperte iz užih područja.

Članovi Savjeta ne mogu biti autori na znanstvenim radovima koji će prosteći iz rada savjeta.

Članak 13.

Članovi Savjeta prema potrebama pristupnika i/ili mentora daju savjete:

- pri izboru teme doktorske disertacije glede izvodljivosti i znanstvene utemeljenosti teme;
- pri prijavi teme glede planiranja istraživanja (veličina skupina, vrsta pokusa, istraživačkog postupka, statističke metode)
- pri izboru mentora, ako ga pristupnik nema.

Sjednice Savjeta održavaju po potrebi.

Savjet izvještava Vijeće doktorske škole o svom radu.

3.1.4. POVJERENSTVO ZA ZAVRŠNE RADOVE SPECIJALISTIČKIH STUDIJA

Članak 14.

Povjerenstvo za završne radove stalno je stručno povjerenstvo Vijeća doktorske škole koje koordinira aktivnosti i ujednačava mjerila u postupku izrade završnih radova na specijalističkim studijima.

Povjerenstvo predlaže Vijeću doktorske škole sastav Stručnih povjerenstava za ocjenu završnih radova specijalističkih studija.

Članove Povjerenstva za završne radove imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog predsjednika Vijeća doktorske škole.

3.2. POVJERENSTVO ZA DOKTORATE

Članak 15.

Povjerenstvo za doktorate stalno je stručno povjerenstvo Fakultetskog vijeća koje ujednačava mjerila i koordinira aktivnosti u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti od trenutka prijave teme disertacije do javne obrane disertacije. Povjerenstvo za doktorate osniva Fakultetsko vijeće na prijedlog Uprave Fakulteta, a uzimajući u obzir ravnomjernu zastupljenost svih polja u području biomedicine i zdravstva. Povjerenstvo se sastoji od neparnog broja članova (najmanje jedanaest).

Pravilnikom o postupku stjecanja doktorata znanosti pobliže se propisuju:

- (a) prava i dužnosti te način rada Povjerenstva za doktorate,
- (b) prava i dužnosti mentora disertacije,
- (c) prava i dužnosti stručnih povjerenstava za ocjenu prijave teme disertacije, gotove disertacije te javnu obranu disertacije, kao i način i rokovi za sastavljanje izvješća stručnih povjerenstava.

Pravilnik o postupku stjecanju doktorata znanosti donosi Fakultetsko vijeće.

Povjerenstvo za doktorate donosi poslovnik o radu Povjerenstva.

4. USTROJ I NAČIN IZVEDBE POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 16.

Doktorski i specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao redoviti studiji prema nastavnom planu i programu, kojega donose nadležne institucije na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Članak 17.

Nastavni program dokorskog studija ili specijalističkog studija sadrži:

- stručni ili akademski naziv i stupanj,
- trajanje studija i rok završetka studija,
- uvjete upisa na studij,
- okvirni sadržaj i broj sati obveznih i izbornih predmeta,
- način izvođenja nastave (predavanja, seminari, vježbe, praktični rad, laboratorijski rad itd.) i preporučena literatura,
- broj ECTS bodova koji se stječe nakon položenog ispita za svaki pojedini predmet,
- naziv inozemnih programa s kojima je studij usporediv,
- optimalni broj pristupnika,
- uvjete upisa u slijedeću godinu studija i način završetka studija,
- način praćenja kvalitete izvedbe programa,
- popis potencijalnih mentora za disertacije,
- način završetka studija i uvjete pod kojim studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

Članak 18.

Središnja komponenta sveučilišnoga dokorskog studija je znanstveno istraživanje.

Nastava u obliku predavanja ne smije prelaziti 20% ukupnog nastavnog opterećenja.

U skladu s mogućnostima nastava na dokorskom studiju otvorena je za sve doktorande Sveučilišta u Splitu i drugih sveučilišta, prema unaprijed utvrđenim uvjetima i međuinstitucijskim sporazumima.

Studentima koji su završili diplomski studij iz drugog znanstvenog područja, mora se oblikovati individualizirani program kombiniranjem raspoloživih predmeta s doktorskih studija unutar Fakulteta ili Sveučilišta. Individualizirani program oblikuje Vijeće studija uz suglasnost Vijeća doktorske škole.

Za završeni specijalistički poslijediplomski studij priznaje se u pravilu 60 ECTS bodova, a za stručni poslijediplomski u okviru specijalizacije u pravilu 30 ECTS bodova.

Bodovi sa stručnih poslijediplomskih studija u okviru specijalizacije mogu zamijeniti samo ECTS bodove izbornih predmeta.

Za stečeni stupanj magistra znanosti priznaje se 90 ECTS bodova.

Studentska prava i obveze glede nastave regulirana su Pravilnikom o studiju i sustavu studiranja na Medicinskom fakultetu u Splitu.

Članak 19.

Pristupnicima koji su se znanstveno usavršavali u inozemstvu Vijeće doktorske škole može priznati dio ECTS bodova.

Članak 20.

U doktorskom studiju postoje tri bodovne skupine:

- prvu bodovnu skupinu čine obvezni predmeti (najviše 30 ECTS bodova),
- drugu bodovnu skupinu čine izborni predmeti (najviše 30 ECTS bodova) i
- treću bodovnu skupinu čine obvezne znanstvene aktivnosti definirane planom i programom studija i izborne znanstvene aktivnosti (najviše 30 ECTS bodova).

Članak 21.

Studenti doktorskih studija obvezni su u prvoj godini studija steći nastavnim programom propisani broj bodova iz predmeta prve ili druge bodovne skupine, a u drugoj godini studija nastavnim programom propisani broj bodova iz druge bodovne skupine. Nastavnim programom utvrđuju se uvjeti upisa u višu godinu studija.

Članak 22.

Izborne znanstvene aktivnosti iz 3. bodovne skupine vrjednuje na slijedeći način:
znanstveni radovi publicirani u časopisima indeksiranima u CC: prvi autor rada 15 ECTS, koautor rada 7,5 ECTS
sudjelovanje na međunarodnom kongresu (kongresno priopćenje): usmeno izlaganje 5 ECTS, poster prezentacija kao prvi autor 3 ECTS,
sudjelovanje na domaćem kongresu (kongresno priopćenje): usmeno izlaganje 2 ECTS, poster prezentacija kao prvi autor 1 ECTS.

Članak 23.

Specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao zasebni studiji. Sastoje se iz dvije bodovne skupine: obveznih 40 i izbornih 20 ECTS bodova.

5. UVJETI UPISA I NATJEČAJ U POSLIJEDIPLOMSKE STUDIJE

5.1. UVJETI UPISA

Članak 24.

Doktorski studij ili specijalistički studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij. Vijeće doktorske škole utvrđuje koje su vrste završenih diplomskih studija i koja razina uspjeha na tim studijima primjereni za upis u odgovarajuće doktorske i specijalističke studije.

5.2. NATJEČAJ

Članak 25.

Upis na doktorski studij i specijalistički studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku i na službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na poslijediplomske studije donosi Fakultetsko vijeće, na prijedlog Doktorske škole.

Članak 26.

Natječaj za upis pristupnika na poslijediplomske studije sadrži:

naziv studija,

uvjete upisa,

najmanji i najveći broj studenata,

visinu školarine,

popis isprava potrebnih za prijavu na natječaj,

rok za podnošenje prijave na natječaj, te ostale uvjete koji se objavljuju na oglasnoj ploči Fakulteta i mrežnim stranicama Fakulteta.

Pristupnici podnose prijavu (molbu) na propisanom obrascu (studentska prijava).

Članak 27.

Pristupnici koji su završili diplomski studij u inozemstvu dužni su prije upisa dostaviti rješenje o priznavanju kvalifikacije stečene u inozemstvu.

Članak 28.

Odabir pristupnika za poslijediplomski studij obavlja natječajno povjerenstvo kojega sačinjavaju voditelj i zamjenik voditelja odgovarajućeg dokorskog ili specijalističkog studija.

Članak 29.

Ako se na natječaj prijavio dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis na studij, Fakultetsko vijeće donosi odluku o održavanju studija.

Fakultetsko vijeće se izvještava o popisu kandidata kojima je odobren upis.

Članak 30.

Fakultetsko vijeće donosi odluku o prijemu i upisu pristupnika koja se objavljuje na oglasnoj ploči Fakulteta i mrežnim stranicama Fakulteta. Za svaki se studij pokreće zasebna mrežna stranica studija.

Odluka o prijemu i upisu pristupnika smatra se prvostupanjskim rješenjem na koje se može uložiti žalba dekanu u roku 15 dana od dana objave odluke na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta. Odluka dekana po žalbi je konačna.

6. ZAVRŠETAK POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 31.

Sveučilišni poslijediplomski doktorski studij završava polaganjem svih propisanih ispita, podmirivanjem svih obveza, te izradom i javnom obranom disertacije.

Sveučilišni poslijediplomski specijalistički studij završava polaganjem svih ispita, izradom završnog rada i/ili polaganjem odgovarajućeg završnog ispita u skladu sa studijskim programom.

Članak 32.

Završetkom poslijediplomskog dokorskog studija student stječe akademski stupanj - doktor znanosti, te druga prava sukladno posebnim popisima.

Završetkom poslijediplomskoga specijalističkog studija student stječe naziv sveučilišni magistar u skladu sa Zakonom o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju.

Članak 33.

Diplomu o završenom specijalističkom studiju izdaje Fakultet na prijedlog Vijeća doktorske škole.

Članak 34.

Akademski stupanj doktora znanosti dodjeljuje Sveučilište u Splitu na temelju postupka kojega Fakultet provodi u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta te odredbama ovog Pravilnika i Pravilnika o postupku stjecanju doktorata znanosti.

Datumom stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti smatra se datum uspješne javne obrane disertacije.

Članak 35.

Uz svjedodžbu, diplomu ili potvrdu studentu dokorskog studija izdaje se i dopunska isprava o studiju (*diploma supplement*) kojom se potvrđuje koje je ispite položio, s kojom ocjenom te koliko je ostvario ECTS bodova. Studentu se na osobni zahtjev može izdati preliminarna dopunska isprava i prije završetka studija.

Diplome, svjedodžbe i potvrde koje Sveučilište izdaje javne su isprave.

7. UVJETI ZA PRIJAVU TEME DISERTACIJE TE PREDAJU I OBRANU GOTOVE DISERTACIJE

7.1. UVJETI ZA PRIJAVU TEME DISERTACIJE

Članak 36.

Svi pristupnici moraju dostaviti Povjerenstvu za doktorate nacrt prijave teme (pretprijava) do kraja prve godine studija. Predaja pretprijave je uvjet za upis u drugu godinu studija.

Pristupnici s punim nastavnim opterećenjem moraju dostaviti prijavu teme Povjerenstvu za doktorate najkasnije četiri godine nakon upisa studija, a studenti s djelomičnim nastavnim opterećenjem isto moraju napraviti do kraja šeste godine studija.

Članak 37.

Osoba koja je ostvarila znanstvena dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, može uz uvjete propisane općima aktom Sveučilišta i uz suglasnost Senata steći doktorat znanosti.

7.2. UVJETI ZA PREDAJU GOTOVE DISERTACIJE

Članak 38.

Uvjeti za predaju gotove disertacije su detaljno opisani u Članku 20. Pravilnika o postupku stjecanja doktorata znanosti.

7.3. UVJETI ZA PRISTUPANJE JAVNOJ OBRANI GOTOVE DISERTACIJE

Članak 39.

Studenti doktorskog studija, kojima je stručno povjerenstvo pozitivno ocijenilo neuvezani primjerak gotove disertacije, javnoj obrani gotove disertacije mogu pristupiti tek nakon što Povjerenstvu za doktorate predoče jasne dokaze o ispunjavanju ostalih uvjeta za pristupanje javnoj obrani gotove disertacije u skladu s Pravilnikom o postupku stjecanja doktorata znanosti.

7.4. STUDENTI POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 40.

Student sveučilišnog doktorskog studija može biti:

- znanstveni novak ili asistent zaposlen na Medicinskom fakultetu u Splitu čiji su troškovi studija pokriveni prema važećoj uputi MZOŠ-a,
- osoba koja sama snosi troškove studija, stipendist hrvatskih ili međunarodnih stipendija ili osoba čije troškove snosi ustanova u kojoj je zaposlena.

Uvjeti studiranja i završavanja studija, te iznos školarine jednak je za hrvatske i strane državljane.

Članak 41.

Prilikom upisa u prvi semestar doktorskih studija i poslijediplomskih specijalističkih studija, izabrani pristupnici dužni su potpisati Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži odredbe o: (a) ugovornim strankama, (b) novčanim obvezama studenta, (c) obvezama u pogledu upisa i završetka studija, te (d) ostalim pravima i obvezama bitnim za završetak studija.

Nakon potpisa ugovora iz stavka 1. ovog članka, te uplate ugovorenih novčanih obveza i dobivanja indeksa, pristupnici stječu status studenta poslijediplomskog studija.

Članak 42.

Po završetku svake studijske godine, studenti poslijediplomskih studija dužni su ovjeriti godinu studija.

Student koji je upisao doktorski studij s punim nastavnim opterećenjem gubi status studenta ako u roku od šest godina od dana upisa na studij ne završi studij.

Student koji je upisao doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku od deset godina od dana upisa na studij ne završi studij.

Student gubi status studenta doktorskog studija kada Fakultetsko vijeće prihvati negativno izvješće Vijeća studija i doktorske škole.

Članak 43.

Na odluku o gubitku statusa studenta može se podnijeti žalba dekanu u roku 15 dana. Dekan žalbu može odbaciti, odbiti ili usvojiti.

Žalba se odbacuje ako je protekao žalbeni rok od 15 dana od primitka rješenja te ako je žalbu podnijela neovlaštena osoba.

8. NASTAVNICI, VODITELJI, TUTORI I MENTORI U SKLOPU POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA TE STRUČNA POVJERENSTVA

8.1. NASTAVNICI I VODITELJI

Članak 44.

Nastavu na doktorskom studiju i poslijediplomskom specijalističkom studiju izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna i znanstvena zvanja.

U iznimnim slučajevima, na prijedlog voditelja predmeta te uz suglasnost voditelja studija i prodekana za poslijediplomske studije, dio nastave uz nadzor nastavnika mogu izvoditi i osobe koje nisu izabrane u znanstvena ili znanstveno-nastavna zvanja, ali su stekle akademski stupanj doktora znanosti.

U nastavi, sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i Fakulteta, mogu sudjelovati i druge osobe koje temeljem svog nastavnog ili stručnog rada te dostignuća mogu doprinijeti kvaliteti obrazovnog procesa ili znanstvenog i stručnog rada, a uz odobrenje Vijeća doktorske škole.

Članak 45.

Svaki doktorski i specijalistički studij ima voditelja. Voditelj studija mora biti osoba izabrana u znanstveno-nastavno zvanje. Voditelj studija imenuje se na razdoblje od 5 godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana za voditelja studija.

Voditelj studija predlaže svog zamjenika iz redova nastavnika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja koji aktivno sudjeluje u realizaciji programa dotičnog studija.

Voditelja studija i zamjenika imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća doktorske škole, a sukladno dopusnici.

Članak 46.

Voditelj studija ima slijedeća prava i obveze:

- član je Fakultetskog vijeća
- član je Vijeća doktorske škole,
- ustrojava studij i odgovara za ostvarivanje nastavnog plana i programa,
- saziva i vodi sastanke Vijeća studija i voditelja predmeta,
- saziva i vodi sastanke mentora i studenata,
- najmanje jednom u semestru održava sastanak sa svim studentima određenog studija,
- predlaže promjene nastavnog plana i programa Vijeću studija,
- podnosi godišnje financijsko izvješće i izvješće o održanoj nastavi Vijeću doktorske škole;
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama važećih dokumenata Fakulteta.

Članak 47.

Zamjenik voditelja studija ima slijedeća prava i obveze:

- u suglasnosti s voditeljem studija sastavlja raspored nastave,
- član je Vijeća doktorske škole
- sastavlja izvješća o održanoj nastavi,

- brine za nastavni materijal i nastavna pomagala,
- savjetuje studente pri odabiru izbornih predmeta,
- - obavlja i druge poslove u skladu s odredbama važećih dokumenata Fakulteta.

Članak 48.

Voditelj predmeta na doktorskom studiju i specijalističkom studiju može biti osoba izabrana u znanstveno-nastavno ili znanstveno zvanje, *professor emeritus* i akademik.

8.2. TUTORI STUDENATA

Članak 49.

Studentu u savladavanju programa dokorskog studija ili specijalističkog studija može pomagati tutor kojeg imenuje Vijeće studija.

8.3. MENTORI DISERTACIJE

Članak 50.

Pristupnik ima pravo na odabir mentora za svoju disertaciju, sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta u Splitu.

Odluku o imenovanju mentora donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za doktorate.

Članak 51.

Mentor disertacije ne može biti član Povjerenstva za ocjenu prijave teme disertacije, ocjenu gotove disertacije te javnu obranu disertacije.

Članak 52.

Mentor disertacije je aktivni znanstvenik iz redova nastavnika i znanstvenika u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju.

Mentor iz stavka 1. ovog članka mora imati prethodna znanstvena postignuća u posljednjih pet godina (barem tri rada iz znanstvenog polja teme disertacije) objavljena u časopisima indeksiranim u CC.

Mentor može biti znanstvenik izvan Fakulteta s kojim je Fakultet sklopio sporazum o suradnji i preuzimanju voditeljstva pristupnika.

Mentor i student podnose Vijeću studija godišnje izvješće o radu.

Mentor brine o uspješnoj prijavi teme, provedbi istraživanja te dovršetku i obrani disertacije pristupnika.

Prije preuzimanja prvog mentorstva, potrebno je proći mentorsku radionicu koju će Doktorska škola organizirati 2 puta godišnje.

Uspješno mentorstvo može se nagraditi novčano ili priznavanjem dijela nastavne norme na prijedlog Vijeća doktorske škole.

8.4. STRUČNO POVJERENSTVO ZA OCJENU ZAVRŠNIH RADOVA NA SPECIJALISTIČKIM STUDIJIMA

Članak 53.

Na prijedlog Povjerenstva za završne radove Vijeće doktorske škole imenuje Stručno povjerenstvo za ocjenu završnih radova na specijalističkim studijima.

Članak 54.

Stručno povjerenstvo za ocjenu završnih radova na specijalističkim studijima podnosi Vijeću doktorske škole izvješće o ocjeni završnog rada na specijalističkom studiju. Temeljem pozitivnog izvješća Vijeće donosi zaključak o uspješnom završetku specijalističkog studija i stjecanju prava na akademski naziv sveučilišnog magistra i predlaže Fakultetskom vijeću da Fakultet izda odgovarajuću diplomu.

Članak 55.

Članovi stručnih povjerenstava za završne radove moraju biti osobe s akademskim stupnjem doktora znanosti, koje su izabrane u znanstveno-nastavno ili znanstveno zvanje.

Članak 56.

Članovi stručnih povjerenstava za završne radove na specijalističkim studijima ne mogu biti: (a) osobe koje su rodbinski povezane s pristupnikom (krvno ili rodbinsko srodstvo npr. otac ili majka, djed ili baka, brat ili sestra, suprug ili supruga), (b) osobe koje s pristupnikom dijele zajedničke financijske interese (npr. koautorstvo ili suvlasništvo patenta).

8.5. STRUČNA POVJERENSTVA U POSTUPKU PRIJAVE, OCJENE I OBRANE DISERTACIJE

Članak 57.

Na prijedlog Povjerenstva za doktorate, Fakultetsko vijeće imenuje slijedeće vrste stručnih povjerenstava:

- (a) Povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije i
- (b) Povjerenstvo za ocjenu i obranu disertacije.

Članak 58.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava moraju biti osobe s akademskim stupnjem doktora znanosti, koje su izabrane u znanstveno-nastavno ili znanstveno zvanje.

Članak 59.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava ne mogu biti:

- (a) osobe koje su rodbinski povezane s pristupnikom (krvno ili rodbinsko srodstvo npr. otac ili majka, djed ili baka, brat ili sestra, suprug ili supruga),
- (b) osobe koje s pristupnikom dijele zajedničke financijske interese (npr. koautorstvo ili suvlasništvo patenta).

Članak 60.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, stručna povjerenstva imaju u pravilu tri člana od kojih je jedan iz druge znanstvene ustanove.

Iznimno, stručna povjerenstva mogu imati i pet članova, u slijedećim situacijama:

- (a) tema disertacije je interdisciplinarna, zadire u više od tri znanstvena polja i
- (b) pristupnik je u drugom znanstvenom području završio diplomski studij ili stekao akademski stupanj magistra znanosti; u tom slučaju barem jedan član stručnog povjerenstva mora biti iz odgovarajućeg studija odnosno znanstvenog područja.

9. UVJETI I POSTUPAK ZA ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI I MAGISTRA ZNANOSTI

Članak 61.

Akademski stupanj oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju doktorskog ili završnog rada koji je plagijat ili krivotvorina.

Postupak za oduzimanje akademskog stupnja pokreće Fakultetsko vijeće, bilo po službenoj dužnosti bilo na prijedlog osoba koje za to dokažu pravni interes.

Postojanje uvjeta za oduzimanje stečenog akademskog stupnja utvrđuje stručno povjerenstvo kojega bira Fakultetsko vijeće.

Nakon provedenog postupka stručno povjerenstvo podnosi mišljenje Fakultetskom vijeću koje donosi konačnu odluku o oduzimanju stečenog akademskog stupnja.

Oduzimanjem stečenog akademskog stupnja gube se i sva zvanja za čije stjecanje je taj akademski stupanj bio uvjet.

10. FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 62.

Financije svakog poslijediplomskog studija vode se odvojeno. Za upravljanje sredstvima pojedinog studija odgovoran je voditelj studija.

Prihodi i rashodi poslijediplomskih studija pobliže se definiraju Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja prihoda Medicinskog fakulteta ostvarenog na tržištu od obavljanja vlastite djelatnosti koje se ne financiraju iz državnog proračuna.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 63.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Za doktorske ili specijalističke studije, koji su dobili dopusnice prije stupanja na snagu ovog pravilnika, primjenjuju se pravna pravila koja su bila na snazi u trenutku dobivanja dopusnice, a najkasnije do 31. prosinca 2012. godine, od kada će se za sve studije primjenjivati ovaj Pravilnik o sveučilišnim poslijediplomskim studijima.

Odredbe ovog pravilnika u cijelosti se primjenjuju na doktorske studije za koje će postupak inicijalne akreditacije započeti nakon njegova stupanja na snagu.

Članak 64.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sveučilišnim poslijediplomskim studijima od 4. veljače 2011.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od objave na oglasnoj ploči Fakulteta.



Dekan

Prof. dr. sc. Dragan Ljutić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta
9. prosinca 2011. stupio je na snagu 17. prosinca 2011.

Tajnica:

Diana Raos, dipl. iur.