

Temeljem članka 55. Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Splitu na svojoj 11.redovitoj sjednici održanoj 23. rujna 2021. donijelo je

PRAVILNIK O STUDIJU I SUSTAVU STUDIRANJA NA INTEGRIRANIM STUDIJIMA MEDICINSKOG FAKULTETA U SPLITU

1. OPĆE ODREDBE

Predmet i sadržaj Pravilnika

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom uređuju vrste i razine studija, studijski programi, ustroj i izvedba studija, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij Medicina, Dentalna medicina, Medical Studies in English i Farmacija, praćenje kvalitete studija na Medicinskom fakultetu Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet), kao i pitanja u svezi sa stjecanjem i gubitkom stručnih i akademskih stupnjeva i naziva.

(2) Ovaj Pravilnik uređuje i uvjete upisa, nastavne programe i planove, ustrojstvo nastave, trajanje studija, obveze, prava i odgovornosti nastavnika i studenata, status studenta i pravila studija, kao i druga pitanja značajna za nesmetano obavljanje nastave odnosno rada navedenih studija.

(3) Ovaj Pravilnik je mjerodavan i za studente obuhvaćene programima međunarodne dolazne i odlazne mobilnosti u mjeri u kojoj njihova prava i obveze nisu uređeni posebnim pravilnikom i drugim propisima kojima se uređuju akademska mobilnost.

(4) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, neutralni su i obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

(5) Rad na Fakultetu temelji se na načelima Etičkog kodeksa Sveučilišta u Splitu i etičkim kodeksima Fakulteta.

ECTS sustav

Članak 2.

U cilju osiguravanja transparentnosti studija i studijskih programa, poticanja i olakšavanja studentske i nastavničke mobilnosti te jednostavnijeg priznavanja kvalifikacija i razdoblja studiranja u inozemstvu, Sveučilište u Splitu i Fakultet koriste europski sustav stjecanja i prijenosa bodova (*European Credit Transfer and Accumulation System*; u daljnjem tekstu: ECTS) po kojemu student u jednoj godini studija u punom nastavnom opterećenju u pravilu stječe najmanje 60 ECTS bodova.

2. SUSTAV STUDIJA

Nositelj studija i izvođenje studija u nastavnoj bazi

Članak 3.

(1) Nositelj studija je Fakultet kao sastavnica Sveučilišta u Splitu koja ima status visokog učilišta.

(2) Sveučilište u Splitu i Fakultet odgovarajućim ugovorom mogu suradničkim pravnim osobama (bolnicama, domovima zdravlja, privatnim zdravstvenim ustanovama, trgovačkim društvima, tijelima javne vlasti, odgojno-obrazovnim ustanovama, sl.) priznati svojstvo nastavne baze Sveučilišta u Splitu i/ili Fakulteta (dalje: nastavne baze).

(3) Fakultet izvođenje dijela studija može organizirati i pri klinikama, kliničkim bolnicama, kliničkim bolničkim centrima, domovima zdravlja, županijskom zavodu za javno zdravstvo, ljekarnama, specijaliziranim ustanovama, državnim tijelima te sveučilišnim bolnicama, sveučilišnom institutu ili znanstvenoistraživačkim institutima izvan Sveučilišta u Splitu i sl., pod vodstvom svojih nastavnika, a uz primjereno sudjelovanje stručnjaka iz tih institucija kao nastavnih baza sukladno odredbama Statuta Sveučilišta u Splitu.

(4) Nastavna baza u smislu stavka 2. ovog članka može biti i znanstveni institut s kojim Sveučilište u Splitu i/ili Fakultet imaju odgovarajući ugovor o suradnji.

Vrste studija

Članak 4.

(1) Integrirani studiji na Fakultetu usklađeni su s Bolonjskim procesom, stečevinama europskog prostora visokog obrazovanja i najboljim iskustvima drugih visokih učilišta.

(2) Nastava na integriranim studijima na Fakultetu izvodi se na hrvatskom jeziku, a uz prethodno odobrenje Senata Sveučilišta u Splitu nastava se može izvoditi u cijelosti ili dijelom i na jednom od stranih jezika, osim za Integrirani studij Medical Studies in English koji se izvodi na engleskom jeziku.

Integrirani studij preddiplomske i diplomske razine

Članak 5.

(1) Studij Medicina je integrirani studij preddiplomske i diplomske razine (u daljnjem tekstu integrirani studij), koji traje šest godina, čijim se završetkom stječe 360 ECTS bodova. Integrirani studij Medicina omogućuje stjecanje posebnih kompetencija (znanja, vještina i stavova) potrebnih za obavljanje poslova doktora medicine. Završetkom studija student stječe akademski naziv doktor/doktorica medicine (dr. med.), koji se stavlja iza imena i prezimena osobe, odvojen zarezom.

(2) Studij Dentalna medicina je integrirani studij preddiplomske i diplomske razine (u daljnjem tekstu integrirani studij), koji traje šest godina, čijim se završetkom stječe 360 ECTS bodova. Integrirani studij Dentalne medicine omogućuje stjecanje posebnih kompetencija (znanja, vještina i stavova) potrebnih za obavljanje poslova doktora dentalne medicine. Završetkom studija student stječe akademski naziv doktor/doktorica dentalne medicine (dr. med. dent.), koji se stavlja iza imena i prezimena osobe, odvojen zarezom.

(3) Studij Medical Studies in English je integrirani studij preddiplomske i diplomske razine (u daljnjem tekstu integrirani studij), koji traje šest godina, čijim se završetkom stječe 360 ECTS bodova. Integrirani studij Medical Studies in English omogućuje stjecanje posebnih kompetencija (znanja, vještina i stavova) potrebnih za obavljanje poslova doktora medicine. Završetkom studija student stječe akademski naziv Medical Doctor (MD), koji se stavlja iza imena i prezimena osobe.

(4) Studij Farmacija je integrirani studij preddiplomske i diplomske razine (u daljnjem tekstu integrirani studij), koji traje pet godina, čijim se završetkom stječe 300 ECTS bodova. Integrirani studij Farmacija omogućuje stjecanje posebnih kompetencija (znanja, vještina i stavova) potrebnih za obavljanje poslova magistra farmacije. Završetkom studija student stječe akademski naziv magistar/magistra farmacije (mag. pharm.), koji se stavlja iza imena i prezimena osobe, odvojen zarezom.

Pravo upisa na studij

Članak 6.

- (1) Integrirani studij može upisati osoba sa završenom srednjom školom u trajanju od najmanje 4 godine.
- (2) Studijski program utvrđuje koji su srednjoškolski programi odgovarajući za upis studija.

Postupak upisa na studij

Članak 7.

- (1) Upis studija obavlja se na temelju javnog natječaja koji objavljuje Sveučilište u Splitu. Odluku o raspisivanju natječaja donosi Sveučilište u Splitu.
- (2) Natječaj za svaki program studija sadrži podatke o: broju slobodnih mjesta (kapacitet studijskog programa), uvjetima za upis, načinu formiranja upisnih lista, troškovima studija, ispravama koje se podnose, i rokovima za prijavu na natječaj i upis.
- (3) Pravo na upis ima svaka osoba koja ispunjava uvjete natječaja i posjeduje psihofizičke sposobnosti za odgovarajući studij, u okviru kapaciteta visokog učilišta koje utvrđuje Fakultetsko vijeće uz suglasnost Sveučilišta u Splitu.
- (5) Upisni postupak provodi Povjerenstvo za nastavu.

Žalba na upisni postupak

Članak 8.

- (1) Pristupnik ima pravo podnijeti žalbu na upisni postupak u roku od 24 sata od objavljivanja rezultata upisnog postupka.
- (2) Dekan, a u njegovoj odsutnosti prodekan za nastavu i studentska pitanja, rješava žalbe pristupnika u vezi s upisnim postupkom i donosi konačno rješenje o upisu.

Upis na studij

Članak 9.

- (1) Pristupnik koji je ostvario pravo na upis mora se upisati u propisanom roku u akademsku godinu za koju se proveo upisni postupak.
- (2) Upis na studij provodi se na temelju izvornih svjedodžbi/diploma o prethodno završenom obrazovanju.
- (3) Svi studenti upisuju se u statusu redovitih studenata.
- (4) Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici (studiranje u punom radnom vremenu).

Upis akademske godine

Članak 10.

- (1) Upis redovitih studenata u akademsku godinu studija obavlja se do 1. listopada odgovarajuće kalendarske godine odnosno u redovitom upisnom roku od 15. do 30. rujna. za studente koji su izvršili sve nastavne obaveze, upisi se mogu obavljati i ranije.
- (2) Prilikom upisa u akademsku godinu student koji nije položio sve predmete koje je upisao u prethodnoj akademskoj godini mora ponovno upisati sve nepoložene predmete.
- (3) Student koji je u akademskoj godini stekao najmanje 60 ECTS bodova može sljedeće akademske godine upisati najviše 75 ECTS bodova, a svi ostali u pravilu 60 ECTS bodova.
- (4) Prilikom upisa završne godine integriranih studija student ima pravo na upis do 15 dodatnih ECTS bodova.
- (5) Opseg, način i uvjeti upisa dodatnih ECTS bodova u smislu stavaka 3. i 4. ovog članka utvrđuju se općim aktom Fakulteta.

Ponavljanje godine

Članak 11.

- (1) Student koji nije stekao pravo na upis u višu godinu studija ponovno upisuje istu studijsku godinu.
- (2) Kada ponavlja godinu, studentu se može odobriti upis i pojedinih predmeta iz više godine studija sukladno studijskom programu do vrijednosti od zbirno 60 ECTS bodova, uključujući ECTS bodove predmeta iz prethodne godine koje ponovno upisuje.
- (3) Ako ni nakon ponavljanja akademske godine student ne izvrši sve obveze predviđene studijskim programom iz odgovarajuće akademske godine, gubi pravo nastavka toga studija.

Nedopuštenost formalnih zapreka s obzirom na upis i polaganje ispita

Članak 12.

- (1) Upis ili polaganje ispita iz nekog predmeta ne smije se uvjetovati prethodnim polaganjem drugog/drugih predmeta s iste ili prethodne godine studijskog programa, osim u mjeri propisanom samim studijskim programom.

Posebne kategorije studenata

Članak 13.

- (1) Redovitim studentima sportašima, kategoriziranim sportašima ili onima s priznatim vrhunskim znanstvenim, umjetničkim, društvenim, tehnološkim, sportskim i drugim postignućima, omogućit će se studiranje po pravilima koja vrijede po posebno utvrđenim pravilima.

Studenti s invaliditetom

Članak 14.

- (1) Fakultet se posebno skrbi o studentima s invaliditetom s ciljem olakšavanja pristupa obrazovanju i znanosti te pružanja kontinuirane stručne pomoći u zadovoljavanju akademskih i socijalno-psiholoških potreba studenata s invaliditetom.
- (2) Radi ostvarenja ciljeva iz stavka 1. ovog članka te općenite zaštite interesa i prava studenata s invaliditetom na Fakultetu, imenuju se posebni povjerenik za osobe s invaliditetom.
- (3) Povjerenik iz stavka 2. ovog članka kontinuirano prati te skrbi o potrebama studenata s invaliditetom u smislu poboljšanja uvjeta njihova smještaja i studiranja, poticanja na sudjelovanje u programima međunarodne suradnje i mobilnosti, pružanja stručne pomoći u svezi studija i prijave ili provedbe znanstvenih i stručnih projekata, te organizira pravnu, psihološku i druge oblike pomoći studentima s invaliditetom u njihovom svakodnevnom radu i životu.
- (4) Ostala pitanja u svezi studenata s invaliditetom detaljnije se uređuju posebnim propisima Sveučilišta u Splitu.

Evidencije i zbirke podataka

Članak 15.

- (1) Fakultet elektronički vodi evidencije i zbirke podataka o vlastitim studijskim programima i studentima, te obrađuje prikupljene osobne i druge podatke, vodeći računa o njihovoj zaštiti u skladu s odgovarajućim domaćim i međunarodnim propisima.
- (2) Evidencije i zbirke iz stavka 1. ovog članka mogu se voditi i u tiskanom obliku.
- (3) Fakultet vodi sljedeće evidencije o osobnim podacima studenata:
 - evidenciju prijavljenih za postupke upisa na studij i programe stručnog usavršavanja koja uključuje i rezultate postupka

- evidenciju studenata i polaznika programa stručnog usavršavanja
- osobni karton studenata i polaznika programa stručnog usavršavanja
- evidenciju o ispitima i drugim studijskim obvezama
- evidenciju izdanih isprava o završetku studija te stečenih akademskih i stručnih naziva i akademskih stupnjeva
- druge evidencije propisane zakonom, podzakonskim aktima ili općim aktima Fakulteta.

(4) Način vođenja i način dostave podataka iz evidencija i zbirki podataka iz stavka 3. ovog članka propisuje ministar nadležan za znanost i visoko obrazovanje posebnim pravilnikom.

Studijski program

Članak 16.

(1) Studiji se ustrojavaju prema studijskom programu koji na prijedlog Fakulteta - nositelja studija donosi Senat Sveučilišta u Splitu.

(2) Kod predlaganja i utvrđivanja studijskog programa nositelji studija Fakultet je dužan osigurati sve pretpostavke da bi studij mogao biti:

- na razini suvremenih znanstvenih spoznaja i na njima utemeljenih vještina
- usklađen sa strateškim dokumentom mreže visokih učilišta i strategijom Sveučilišta u Splitu
- usklađen s nacionalnim prioritetima i potrebama društva
- usporediv s odgovarajućim programima u zemljama Europske unije.

(3) Studijski program donosi se u skladu sa Statutom i drugim općim aktima Sveučilišta u Splitu odnosno Fakulteta te sadrži:

- stručni ili akademski naziv ili stupanj koji se stječe završetkom studija
- akademske uvjete upisa na studij i u naredni semestar ili godinu studija
- predviđene ishode učenja koji se stječu ispunjavanjem pojedinačnih studijskih obveza, modula studija i ukupnoga studijskog programa kao i predviđen broj sati za svaku studijsku obvezu koji osigurava stjecanje predviđenih ishoda učenja
- za svaku studijsku obvezu dodijeljen odgovarajući broj ECTS bodova kao ekvivalent vremena koji student mora utrošiti kako bi stekao predviđene ishode učenja u sklopu te obveze
- oblik provođenja nastave i način provjere stečenih ishoda učenja za svaku studijsku obvezu
- popis drugih studijskih programa iz kojih se mogu steći ECTS bodovi
- način završetka studija
- odredbe o tome mogu li i pod kojim uvjetima studenti koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja nastaviti studij
- način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe studijskog programa (osobito način sudjelovanja studenata u ocjenjivanju nastavnog programa svakog predmeta i njegovog izvođenja).

Izvedbeni plan nastave

Članak 17.

(1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu nastave koji donosi nositelj studija.

(2) Izvedbenim planom nastave utvrđuju se:

- nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu
- mjesta izvođenja nastave
- početak i završetak te satnica izvođenja nastave
- oblici nastave (predavanja, seminari, vježbe, konzultacije, provjere znanja i sl.)

- način polaganja ispita
 - ispitni rokovi
 - popis obavezne i dopunske literature
 - mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku te
 - ostale važne činjenice za uredno izvođenje nastave.
- (3) Izvedbeni plan nastave objavljuje se prije početka akademske godine na mrežnim stranicama Fakulteta i mora biti dostupan tijekom čitave akademske godine.
- (4) Donošenje izvedbenog plana nastave uvjet je za početak izvođenja nastave u toj akademskoj godini.
- (5) Ako opravdani razlozi to zahtijevaju, izvedbeni plan nastave može se mijenjati tijekom akademske godine.

Akademska godina

Članak 18.

- (1) Akademska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine.
- (2) Izvedbenim planom nastave može se predvidjeti i raniji početak nastave, ali ne prije 1. rujna.
- (3) Nastava se ustrojava po nastavnim blokovima (turnusima) u skladu s nastavnim planom i programom Fakulteta prema rasporedu koji se utvrđuje za svaku akademsku i studijsku godinu.
- (4) Kalendar nastave za novu akademsku godinu donosi Povjerenstvo za nastavu Fakulteta na osnovi kalendara kojeg za novu akademsku godinu donosi Senat Sveučilišta u Splitu.

Oblici ostvarivanja studija

Članak 19.

- (1) Oblici ostvarivanja studija su: predavanja, seminari, vježbe, praktična nastava, stručna praksa, terenska nastava te sudjelovanje studenata u stručnom i znanstvenom radu.
- (2) Stručnom nastavom smatra se: redoviti rad studenta u nastavnim bazama uključujući i dežurstva, vježbe, stručnu praksu u kliničkoj nastavnoj bazi i ordinaciji (hospitiranje), stručnu praksu u ljekarnama i ordinacijama, stručnu praksu u zajednici, terenski rad, stručne ekskurzije studenata i ostali oblici nastave koji doprinose stjecanju propisanih znanja, vještina i stavova.
- (3) Po odobrenju Nacionalnog vijeća, studij se može organizirati i učenjem na daljinu (dalje: studij na daljinu). Prijedlog za ustrojavanje studija na daljinu Nacionalnom vijeću podnosi nositelj studija, uz prethodno pribavljenu suglasnost Senata Sveučilišta u Splitu.
- (4) Studij na daljinu iz stavka 3. ovog članka studij podliježe posebnoj akreditaciji.

Održavanje nastave u izvanrednim okolnostima

Članak 20.

- (1) U izvanrednim okolnostima, kada bi zbog ugroze sigurnosti, zdravlja ljudi ili kojeg drugog opravdanog razloga više sile izvođenje neposredne nastave u smislu članka 19. stavka 1. i 2. ovog Pravilnika bilo onemogućeno ili bitno otežano, nastava i ispiti na Fakultetu mogu se na temelju odluke Senata Sveučilišta u Splitu organizirati i u virtualnom okruženju uz korištenje dostupnih informacijskih tehnologija.
- (2) Nastava u virtualnom okruženju iz stavka 1. ovog članka zamjenski je oblik nastave koji se primjenjuje samo uslijed i za vrijeme trajanja izvanrednih okolnosti, te se ne smatra oblikom ostvarivanja studija na daljinu u smislu članka 19. stavka 3. ovog Pravilnika.

Predavanja

Članak 21.

- (1) Predavanje je oblik nastave u kojem nastavnik, služeći se suvremenim nastavnim pomagalicama, upoznaje veću skupinu studenata s teorijskim postavkama i sadržajem predmeta odnosno znanstveno-nastavnih cjelina.
- (2) Predavanjima se studenti uvode u seminarsku nastavu i praktični rad (vježbe).
- (3) Gradivo predavanja za koje su podijeljene bilješke obvezatno se uključuje u ispitno gradivo.
- (4) U načelu predavanjima valja obuhvatiti:
 - sintetski pregled gradiva nekog područja koje će biti obrađivano u drugim oblicima nastave, a kojim se određuje opseg i naglašava bit gradiva,
 - novije spoznaje koje mijenjaju, preinačuju ili produbljuju važne koncepte uključene u ciljeve nastave predmeta,
 - teme koje su obuhvaćene u ciljevima nastave, a koje nisu primjereno obrađene u postojećim obvezatnim udžbenicima,
 - gradivo koje je prema iskustvu za studente osobito teško.
- (5) Predavanja izvode nastavnici u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima Fakulteta. Asistenti i viši asistenti sudjeluju u pripremi i prisustvuju predavanjima. Viši asistenti mogu, pod nadzorom nastavnika, održati do pet sati predavanja godišnje kao dio svoje nastavne naobrazbe.
- (6) Fakultetsko vijeće može izvođenje pojedinih predavanja prema nastavnom planu i programu povjeriti nastavnici ili znanstvenicima iz drugih visokih učilišta ili znanstveno-istraživačkih instituta, odnosno istaknutim stručnjacima iz određenog područja.

Seminari

Članak 22.

- (1) Seminar je oblik nastave u kojem skupina studenata pod vodstvom nastavnika ili suradnika aktivno obrađuje određeno nastavno gradivo.
- (2) Propisano gradivo studenti moraju pripremiti unaprijed.
- (3) Cilj seminara je da se dublje prouče i kritički razmotre neki tematski sadržaji te da se studenti upoznaju s načinima spoznaje i zaključivanja u određenom znanstveno-nastavnom području.
- (4) Na seminaru voditelj formulira probleme i postavlja pitanja kojima usmjerava aktivan rad studenata, navodeći ih na samostalno stvaranje zaključaka ili samostalno formuliranje problema. Voditelj odgovara na pitanja studenata.
- (5) Katedre mogu, prema specifičnosti gradiva, uvoditi različite oblike izvođenja seminara, kao što su problemski seminari, seminari uz video ili računalne simulacije i sl.
- (6) Voditelj prati i ocjenjuje rad studenata na seminaru kao dio trajne provjere znanja.

Vježbe

Članak 23.

- (1) Vježbe su oblik nastave u kojem studenti rješavaju praktične zadatke iz predmetnog gradiva uz pomoć i savjete nastavnika ili suradnika.
- (2) U vježbama se stječu vještine i stavovi koji su navedeni u ciljevima studijskog programa.

Stručna praksa u kliničkoj nastavnoj bazi (hospitiranje)

Članak 24.

- (1) Hospitiranje je oblik kliničke nastave pri kojem student pod izravnim nadzorom nastavnika ili suradnika u nastavi na kliničkom odjelu ili ordinaciji radi uz bolesnika.
- (2) Klinički predmeti mogu organizirati svoju nastavu ili u obliku klasičnih vježbi ili u obliku hospitiranja. Hospitiranje može biti i dragovoljno, izvan obvezatne satnice, po dogovoru studenta i nastavnika iz kliničke nastavne baze.
- (3) Za vrijeme hospitiranja student boravi na kliničkom odjelu tijekom cijelog radnog vremena i dežurstva, pri čemu sudjeluje u svim oblicima rada na odjelu: upoznaje se s prijemom bolesnika, uzima anamnezu, obavlja klinički pregled bolesnika, upućuje na potrebne laboratorijske pretrage, sudjeluje pri nekim dijagnostičkim i terapijskim zahvatima na bolesniku, upoznaje se s etičkim i pravnim problemima u liječenju bolesnika i sudjeluje u njezi bolesnika. Pored toga, studenti prisustvuju stručnim sastancima, kliničkim vizitama i kliničko-patološkim konferencijama i drugim stručnim aktivnostima ustanove u kojoj hospitiraju.
- (4) Pojedini nastavnik ili suradnik istodobno nadzire rad skupine od četiri do šest studenata.
- (5) Hospitiranje se obavlja na klinikama i kliničkim zavodima te bolničkim i zdravstvenim ustanovama s kojima je sklopljen poseban ugovor.

Stručna praksa u zajednici

Članak 25.

- (1) Stručna praksa je oblik nastave koji se obavlja u zdravstvenim ustanovama, ljekarnama, savjetovalištim, dispanzerima, laboratorijima, higijensko-epidemiološkim, socijalno-medicinskim i drugim jedinicama zdravstva, sudjelovanjem u kućnom liječenju i zdravstvenim akcijama na gradskom i seoskom području.
- (2) U tijeku stručne prakse, osim predavanja, organiziraju se i drugi oblici nastave (npr. seminari, vježbe, konzultacije i dr.).
- (3) U tijeku rada u izvanbolničkim jedinicama studenti pod nadzorom voditelja stručne prakse i uz voditelje praktične nastave rade u skupini po četiri. Iznimno, da se ne bi remetio tijek zdravstvenog rada, broj studenata u skupini može se smanjiti na dva, kada je to utvrđeno posebnim pravilima struke.

Izostanci studenta s nastave

Članak 26.

- (1) Student može opravdano izostati u tijeku semestra s nastave pojedinog predmeta koji se izvodi u obliku predavanja, seminara, demonstracija i vježbi do 20% fonda sati. Katedra je dužna na početku svakog semestra utvrditi apsolutne brojeve opravdanih izostanaka i način nadoknade.
- (2) Izuzetno, studentima se može omogućiti nadoknada do 50% nastave u slučajevima kada je student izostao zbog:
 - porodnog dopusta,
 - duljeg bolničkog liječenja,
 - sudjelovanja u sportskim natjecanjima u statusu vrhunskog sportaša,
 - iznimnih obiteljskih i drugih opravdanih razloga.
- (3) Nadoknadu izostanka u slučajevima utvrđenim u stavku 2. ovoga članka odobrava, na temelju pisane zamolbe i uz vjerodostojnu dokumentaciju, prodekan za nastavu i studentska pitanja u dogovoru s katedrom. Način nadoknade određuje katedra.

Ispiti

Članak 27.

- (1) Stečeno znanje i ishodi učenja studenata kontinuirano se provjeravaju i vrednuju tijekom nastave i na kolokvijima, a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu.
- (2) Ispiti se održavaju isključivo u okviru ispitnih rokova utvrđenih kalendarom akademskih aktivnosti.
- (3) Ispiti se provode neposredno po završetku turnusne ili blok nastave te u ljetnom i jesenskom ispitnom roku.
- (4) Uz redovite ispitne rokove, sastavnice mogu izvedbenim planom nastave ustanoviti i izvanredni ispitni rok.
- (5) Student ima pravo ispit iz jednog nastavnog predmeta polagati najviše četiri puta tijekom jedne akademske godine, uz obavezan protek vremena od četrnaest dana između dvaju ispitnih termina (ako je provedivo).
- (6) Ispitu može pristupiti student koji je zadovoljio sve propisane obveze utvrđene studijskim programom za taj predmet.
- (7) Rezultate pisanog ispita nastavnik je dužan objaviti u razumnom roku koji ne smije biti dulji od pet radnih dana.
- (8) Ispiti su pojedinačni ili skupni, a mogu biti teorijski i/ili praktični.
- (9) Ispiti se polažu pisano, usmeno, praktično, ili kombinirano. Pisani dio ispita je obavezan.
- (10) Praktični dio ispita može se obaviti odvojeno od teorijskog dijela.
- (11) Ako se ispit sastoji od dva dijela, student koji položi jedan dio, a ne položi drugi dio, ne mora ponovno polagati dio koji je položio, osim u slučaju ponovnog upisa predmeta.
- (12) Pisani dio ispita može biti eliminacijski.
- (13) Ispiti su javni.
- (14) Maksimalno vrijeme trajanja usmenog ispita je 45 minuta, a Fakultet može dodatnim internim propisima podrobnije urediti trajanje pisanog ili praktičnog ispita kao i druga pitanja koja se tiču ispita.
- (15) Student ima pravo uvida u svoju ispitnu dokumentaciju u roku od 24 sati od objave rezultata ispita. Rok ne teče za vrijeme neradnih dana Fakulteta.

Održavanje ispita u izvanrednim okolnostima

Članak 28.

- (1) Ispit u izvanrednim okolnostima održava se u virtualnom okruženju uz korištenje dostupnih informacijskih tehnologija. Prodekan za nastavu i studentska pitanja na prijedlog Povjerenstva za nastavu Fakulteta podrobnije uređuje način održavanja ispita u izvanrednim okolnostima.

Prijava i evidencija ispita

Članak 29.

- (1) Ispit je sastavni dio predmeta te se smatra da je student samim upisom nekog predmeta prijavio i ispit iz tog predmeta u terminima koji su definirani odgovarajućim aktom Fakulteta koji je nositelj studija.
- (2) Radi lakše organizacije ispita Fakultet može propisati obvezu formalne prijave ili potvrde prijave ispita putem prijavnice ili ISVU.
- (3) Fakultet na odgovarajući način koristi obrasce dokumenata ISVU.

(4) Student je dužan pristupiti ispitu u predviđenom terminu, a u slučaju njegovog propuštanja u evidencijske dokumente iz stavaka 2. i 3. ovog članka upisuje se bilješka „nije pristupio“, te se smatra da je iskoristio jedan od ispitnih termina na koje ima pravo.

Prilagodba ispita za studente s invaliditetom

Članak 30.

(1) S obzirom na vrstu i stupanj invalidnosti, studentu s invaliditetom na njegovo traženje može se dopustiti odgovarajuća prilagodba ispita, a osobito:

- primjereno produljiti vrijeme za pisanje pisanog ispita,
- omogućiti pisanje ispita uz pomoć asistenta (npr. asistent slijepom studentu čita pitanja, on odgovara nakon čega njegove odgovore asistent zapisuje na za to predviđeno mjesto i sl.),
- slijepome studentu pisani ispit snimiti na prikladan medij, kako bi ga isti mogao presnimiti na računalo, napisati ispit te vratiti odgovore u prikladnom mediju,
- slabovidnom studentu pravodobno pripremiti ispit na uvećanom tisku,
- omogućiti ostale primjerene prilagodbe pisanog ispita.

(2) Ostala pitanja u svezi prilagodbe ispita za studente s invaliditetom detaljnije se uređuje odgovarajućim aktom Fakulteta.

Ocjene

Članak 31.

(1) Uspjeh studenta na ispitu i drugim provjerama znanja izražava se sljedećim ocjenama:

- 5 – izvrstan
- 4 – vrlo dobar
- 3 – dobar
- 2 – dovoljan
- 1 – nedovoljan.

Prolazne su ocjene, koje se unose u indeks i/ili drugu odgovarajuću ispravu i/ili evidenciju studenta i prijavnicu – ispitni list: 5, 4, 3 i 2.

Ocjena 1 – nedovoljan neprolazna je i upisuje se samo u prijavnicu – ispitni list, a ako student ispit polaže četvrti put i u druge predviđene evidencijske isprave.

(2) Izvedbenim planom nastave može se propisati da neki oblici znanja ne podliježu provjeri ili da će se ocjenjivati ocjenom položio/-la – nije položio/-la, bez brojčane oznake.

(3) Uspjeh studenata može se ocjenjivati primjenom klasičnog (apsolutnog) ili relativnog modela ocjenjivanja, ovisno o tome prosuđuje li se uspješnost svakog pojedinačnog studenta napose ili u odnosu na druge kandidate koji su položili ispit.

(4) Relativni sustav ocjenjivanja provodi se etapno, tako da se svi studenti koji su pristupili ispitu najprije podijele u dvije glavne skupine: a) studenti koji su položili ispit i b) studenti koji nisu položili ispit; nakon čega se studenti koji su položili ispit u određenom postotku razvrstavaju u četiri daljnje skupine prema sljedećoj tablici:

Ocjena	Naziv ocjene	ECTS ocjena	Definicija	% studenata koji obično dobije navedenu ocjenu
5	izvrstan	A	IZVRSTAN – izvrsno s neznatnim pogreškama	15%
4	vrlo dobar	B	VRLO DOBAR – iznad prosjeka, ali s nekoliko pogrešaka	35%
3	dobar	C	DOBAR – solidan rad s nizom pogrešaka	35%
2	dovoljan	D, E	DOVOLJAN – zadovoljava minimalne kriterije – značajni nedostaci	15%
1	nedovoljan		NEDOVOLJAN – nezadovoljavajuće	-
		FX	NEDOVOLJAN – potrebno još rada da bi se ocjena mogla dodijeliti	-
		F	NEDOVOLJAN – potreban značajan rad da bi se ocjena mogla dodijeliti	-

(5) Relativni model ocjenjivanja pretpostavlja dovoljno raspoloživih podataka o stečenim znanjima, vještinama ili kompetencijama studenata te potreban broj studenata kako bi bila osigurana ispravnost primjene statističkih metoda, o čemu odlučuje ovlašteni nastavnik sukladno vlastitoj procjeni i eventualnim kriterijima sastavnice.

Prigovor na ocjenu

Članak 32.

- (1) Student koji smatra da je oštećen pri ocjenjivanju na ispitu može u roku od 24 sata od službenog priopćenja ocjene podnijeti prigovor na ocjenu.
- (2) Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se u pisanom obliku čelniku sastavnice.
- (3) Čelnik sastavnice u roku od 24 sata od zaprimanja prigovora imenovat će povjerenstvo za odlučivanje o prigovoru sastavljeno od tri člana. Nastavnik protiv čije je odluke student uložio prigovor ne može predsjedati povjerenstvom.
- (4) Povjerenstvo iz stavka 3. ovog članka iznova će ispitati i ocijeniti studenta ako se prigovor odnosi na usmeni ispit, u roku ne duljem od 24 sati od dostave odluke o imenovanju povjerenstva. Pisani ispit ili dio ispita neće se ponavljati, već će se pisani odgovor studenta samo iznova pregledati i ocijeniti. Ocjena povjerenstva u povodu prigovora studenta je konačna, a donosi se većinom glasova.
- (5) Ako student ne pristupi usmenom ispitu u smislu stavka 4. ovog članka, smatrat će se da je odustao od prigovora na ocjenu.

Odbijanje ocjene

Članak 33.

- (1) Student koji nije zadovoljan prolaznom ocjenom na ispitu, pri čemu ne dovodi u pitanje ispravnost ocjene ili korektnost nastavnika, ima pravo usmeno od nastavnika ili pisanim podneskom na službenu adresu sastavnice u roku od 48 sati od službenog priopćenja ocjene zatražiti ponovno polaganje ispita u sljedećem predviđenom ispitnom terminu.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, nastavnik uz ocjenu stavlja zabilješku „student odbio ocjenu“.

(3) Ocjena iz stavka 2. ovog članka ne smatra se konačnom, ali se uzima da je student iskoristio jedan od raspoloživih pokušaja polaganja ispita.

(4) Na ponovljenom ispitu vrednuje se isključivo znanje prikazano na tom ispitu, bez uzimanja u obzir prethodne ocjene iz stavka 2. ovog članka, slijedom čega student može biti ocijenjen i nižom ocjenom, uključujući i neprolaznu.

Status studenta s obzirom na godinu studijskog programa

Članak 34.

(1) Ako je student u tekućoj godini upisao predmete iz dviju godina studijskog programa, smatrat će se studentom više godine studija ako je iz te godine studijskog programa upisao najmanje 42 ECTS boda.

(2) Student kojemu su ostali neostvareni ECTS bodovi jedino iz završne godine studijskog programa, uvijek se smatra studentom te završne godine studijskog programa.

Broj pokušaja polaganja ispita, gubitak prava studiranja, nastavak prekinutog studija

Članak 35.

(1) Ispit iz jednoga upisanog predmeta može se polagati najviše četiri puta u akademskoj godini u kojoj je predmet upisan.

(2) Student ima pravo nepoloženi predmet upisati još jednom u sljedećoj akademskoj godini. Ako ne položi ispit ni u akademskoj godini u kojoj ponovo upiše nepoloženi predmet, gubi pravo studiranja na tom studiju, osim ako posebnim odlukom Senata Sveučilišta u Splitu ne bi bilo određeno drugačije.

(3) Fakultet svojim studijskim programima i drugim aktima utvrđuje mogućnost i eventualne uvjete nastavka studija za studente koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja.

Srednja ocjena – težinski prosjek

Članak 36.

(1) Srednja ocjena studija predstavlja prosjek ocjena iz svih predmeta ponderiran s obzirom na ECTS bodove.

(2) Srednja ocjena studija iz prethodnog članka izračunava se tako da se zbroj umnožaka prolaznih ocjena i ECTS bodova svakog predmeta, uključujući i završni rad i/ili ispit ako je propisano njihovo brojčano ocjenjivanje, podijeli sa zbrojem ECTS bodova svih predmeta koji se ocjenjuju, a konačni rezultat zaokružuje se na dvije decimale.

(3) Iznimno od navedenoga u prethodnom stavku, kada se radi o ostvarivanju studentskih prava za vrijeme studija i/ili po njegovome završetku, uz srednju ocjenu – težinski prosjek, može se izračunati i aritmetička prosječna ocjena studija, ukoliko je to propisano odgovarajućim aktom tijela koje odlučuje o ostvarivanju prava.

Završetak studija

Članak 37.

(1) Integrirani studij završava polaganjem svih ispita, izradom i obranom diplomskog rada i/ili polaganjem diplomskog ispita u skladu sa studijskim programom.

Diplomski rad

Članak 38.

(1) Diplomskim odnosno završnim radom student treba dokazati da je sposoban istraživati u području biomedicine i zdravstva, primijeniti znanje stečeno tijekom studija i pokazati

da može uspješno rješavati zadatke svoje struke na razini akademskog naziva kojeg stječe diplomom.

(2) Tema diplomskog rada mora biti iz područja biomedicine i zdravstva.

(3) Mentor za izradu diplomskog rada imenuje se iz reda nastavnika izabраниh u znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko zvanje s doktoratom znanosti.

Ocjena i obrana diplomskog rada

Članak 39.

(1) Diplomski rad student podnosi pročelniku Katedre za diplomski ispit koji imenuje Povjerenstvo za ocjenu i obranu diplomskog rada koje u pravilu ima tri člana.

(2) Mentor studenta ne može biti član Povjerenstva za ocjenu i obranu diplomskog rada.

(2) Povjerenstvo za ocjenu i obranu diplomskog rada ocjenjuje podneseni rad, upućuje ga na eventualni popravak.

(3) Nakon pozitivne ocjene diplomskog rada i položenih svih ispita pristupa se obrani diplomskog rada.

(4) Obrana diplomskog rada obavlja se pred istim Povjerenstvom za ocjenu i obranu diplomskog rada.

3. STATUS STUDENTA

Status studenata

Članak 40.

(1) Status studenta Fakulteta ima osoba upisana na Fakultet pod uvjetima predviđenim Zakonom, Statutom Fakulteta i ovim Pravilnikom.

(2) Prilikom upisa u prvu godinu studija studentu se izdaje studentska iskaznica.

(3) Upis u prvu godinu studija obavlja se nakon upisnog postupka, u rokovima koje odredi Sveučilište.

(4) Naknadnih upisa nema, osim ako to utvrde nadležna tijela državne uprave na zakonom propisan način.

Prava i obveze studenta

Članak 41.

(1) Student ima pravo na:

- kvalitetan studij i obrazovni proces kako je to predviđeno studijskim programom,
- sudjelovanje u dijelu stručnog i znanstvenog rada,
- konzultacije i mentorski rad,
- slobodu mišljenja i iskazivanja stavova tijekom nastave i drugih aktivnosti na Sveučilištu u Splitu i Fakultetu,
- slobodno korištenje knjižnica i ostalih izvora informacija,
- upisivanje predmeta iz drugih programa, sukladno općim aktima Sveučilišta i Fakulteta,
- izjašnjavanje o kvaliteti (ocjenjivanje) nastave i nastavnika,
- sudjelovanje u odlučivanju, sukladno Statutu Sveučilišta u Splitu i ovom Pravilniku o studiju i sustavu studiranja i na njima utemeljenim aktima,
- pritužbe za slučaj povrede nekog od njegovih prava predviđenih zakonom, Statutom Sveučilišta u Splitu, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta,
- sudjelovanje u radu studentskih organizacija,

- mirovanje obveza studenta za vrijeme služenja vojnog roka, za vrijeme trudnoće i do godine starosti djeteta, te u drugim posebno opravdanim slučajevima koje propisuje ovaj Pravilnik o studiju i sustavu studiranja,
- odgovarajuću psihološku i zdravstvenu pomoć u studentskim poliklinikama ili drugim odgovarajućim zdravstvenim ustanovama, te
- druga prava predviđena Statutom Sveučilišta u Splitu i općim aktima Fakulteta.

(2) Student ima obvezu:

- poštivati opće akte Sveučilišta u Splitu i Fakulteta,
- uredno pohađati nastavu, izvršavati obveze predviđene studijskim programom i izvedbenim planom te općim i pojedinačnim aktima Fakulteta,
- čuvati ugled i dostojanstvo Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice, te
- ponašati se sukladno Deontološkom kodeksu za studente.

Ponavljanje godine

Članak 42.

(1) Student može samo jedanput ponovno upisati istu godinu studija.

Trajanje statusa studenta

Članak 43.

(1) Studiranje može ukupno trajati najdulje dvostruko od propisanog trajanja upisanog studijskog programa.

Mirovanje obveza studenta

Članak 44.

(1) Pravo na mirovanje studentskih prava i obveza reguliran je posebnom Odlukom Fakulteta.

Gubitak statusa studenta

Članak 45.

(1) Osoba gubi status studenta kada:

- završi studij,
- se ispiše sa studija,
- svojevolumeno prekine studij ili na vrijeme ne upiše višu godinu studija, ponavljanje godine ili stavljanje akademske godine u stanje mirovanja,
- isključenjem sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata.
- neizvršavanjem preuzetih financijskih obaveza.

Ispis studenta

Članak 46.

(1) Studentu koji se ispisao s Fakulteta izdaje se ispisnica s naznakom ovjerenih studijskih godina i položenih ispita. O ispisu se unosi zabilješka u indeks i ISVU.

Sudjelovanje studenata u radu Fakulteta

Članak 47.

- (1) Studenti sudjeluju u radu Fakulteta preko izabranih predstavnika studenata prema odredbama posebnog zakona.
- (2) U radu Fakultetskog vijeća Fakulteta predstavnici studenata ne sudjeluju jedino u donošenju odluka u postupku stjecanja akademskih stupnjeva.

Izbor i rad demonstratora

Članak 48.

- (1) Demonstratori su studenti koji pomažu nastavnicima u obavljanju vježbi.
- (2) Demonstratori se biraju iz redova vrlo dobrih i izvrsnih studenata koji pokazuju sklonost za pedagoški i znanstveni rad.
- (3) Status demonstratora stječe se s najmanje 35 sati nastave.

Članak 49.

- (1) Katedre imaju pravo raspisati natječaj za izbor demonstratora na početku svake akademske godine.
- (2) Katedre pomažu demonstratorima u produblivanju znanja, a prema mogućnostima uključuju ih u znanstvenoistraživački rad.
- (3) Katedre će odrediti nastavnika koji usklađuje rad demonstratora.

Članak 50.

- (1) Rad demonstratora podložan je evaluaciji od strane katedre, te evaluaciji od strane studenata.
- (2) Demonstratoru koji je obavio najmanje 35 sati nastave godišnje i čiji je rad ocijenjen pozitivno, Katedra izdaje potvrdu o obavljenom radu.

Stručni i znanstvenoistraživački rad studenata

Članak 51.

- (1) Tijekom studija studenti se mogu uključiti u stručni i znanstvenoistraživački rad.
- (2) Fakultet potiče i koordinira razne oblike studentskog stručnog i znanstvenoistraživačkog rada.
- (3) Stručni i znanstvenoistraživački rad studenti obavljaju pod vodstvom i nadzorom voditelja. Voditelji mogu biti nastavnici i suradnici Fakulteta.
- (4) Stručni i znanstvenoistraživački rad studenti obavljaju izvan svojih redovitih nastavnih obveza.
- (5) Stručni i znanstvenoistraživački rad studenta, ovisno o ocjeni voditelja, može rezultirati kongresnim priopćenjem ili publikacijom.

Stjecanje ili gubitak akademskog naziva i stupnja

Članak 52.

- (1) Završetkom studija student stječe odgovarajući akademski naziv ili stupanj, sukladno završenom studijskom programu.
- (2) Akademski naziv ili stupanj oduzimaju se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje ili grubim kršenjem pravila studija.

(3) Postupak oduzimanja akademskog naziva ili stupnja propisuje se općim aktom Fakulteta i Sveučilišta u Splitu.

Isprave o završenom studiju

Članak 53.

(1) Po završetku integriranog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na akademski naziv sukladno odredbama ovog Pravilnika.

(2) Uz diplomu studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju (supplement) kojom se potvrđuje koje je ispite položio i s kojom ocjenom, te s podacima o nastavnom opterećenju.

(3) Po završetku studija a prije izdavanja diplome, dekan Fakulteta izdaje potvrdu o završetku studija i stečenoj stručnoj spremi.

(4) Diplome i potvrde koje Fakultet izdaje javne su isprave.

(5) Sadržaj diploma i dopunskih isprava o studiju propisuje nadležno ministarstvo.

(6) Oblik diploma, dopunskih isprava o studiju i potvrda te informacijskih paketa za prijenos ECTS bodova propisuje Sveučilište u Splitu.

Promocija

Članak 54.

(1) Promocija je svečano uručenje diplome o završenom studiju.

(2) Dekan za promociju može ovlastiti prodekana.

4. ECTS BODOVI

Opterećenje studenta

Članak 55.

(1) Ukupne nastavne obveze redovitog studenta na preddiplomskom sveučilišnom, diplomskom sveučilišnom, integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom, preddiplomskom stručnom i specijalističkom diplomskom stručnom studiju mogu trajati najmanje 18, a najviše 26 sati tjedno.

(2) U opterećenje studenta koje se izražava ECTS bodovima uračunava se cjelokupno vrijeme potrebno za uspješno savladavanje nastavnog gradiva, odnosno stjecanje propisanih ishoda učenja, odnosno uz vrijeme provedeno na svim oblicima neposredne nastave u smislu članka 19. stavka Pravilnika i ono koje je potrebno za studiranje gradiva i pripremu ispita (samostalno učenje, obrada podataka nakon rada u laboratoriju, ispitivanje, druge provjere znanja i druge aktivnosti predviđene studijskim programom).

(3) Nastavni sat u smislu stavka 1. ovog članka traje 45 minuta, a sat kojim se mjeri ukupno opterećenje studenta u smislu stavka 2. ovog članka iznosi 60 minuta.

ECTS bodovi pojedinog predmeta

Članak 56.

(1) ECTS bodovi dodjeljuju se studijskim obvezama studenata s obzirom na pojedini nastavni predmet na temelju procijenjene prosječne količine rada koji student treba utrošiti kako bi stekao predviđene ishode učenja odgovarajućeg predmeta, pri čemu jedan ECTS bod u pravilu predstavlja ekvivalent 30 sati ukupnog prosječnog studentskog rada uloženog za stjecanje ishoda učenja.

(2) Dodjeljivanje ECTS bodova pojedinom predmetu obavlja se tako da se procijeni ukupno utrošeno radno vrijeme prosječnog studenta odgovarajućeg studijskog programa za potpuno stjecanje predviđenih ishoda učenja studenata tog predmeta, nakon čega se pridjeljuje ECTS vrijednost u skladu sa stavkom 1. ovog članka.

- (3) Predmetu se pridružuje cjelobrojna vrijednost ECTS bodova.
(4) Iznimno, predmetu se može pridijeliti polovična vrijednost ECTS bodova.
(5) Istom predmetu koji je sastavni dio različitih studijskih programa može biti pridijeljena različita vrijednost ECTS bodova, jer je mjerilo ECTS bodova određenog predmeta ukupno utrošeno vrijeme prosječnog studenata različitih studijskih programa.

5. UPRAVLJANJE KVALITETOM

Članak 57.

- (1) Fakultet prati i unaprjeđuje kvalitetu svakog predmeta ili modula, cijelog studijskog programa te u skladu s Priručnikom o osiguravanju kvalitete i Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Splitu.

6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o studijima i sustavu studiranja na stručnim i integriranim studijima Medicinskog fakulteta u Splitu donesen na 3. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća od 3. prosinca 2009. te njegove promjene donesene na 11., 20. i 22. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća od 13. rujna 2012., odnosno 13. lipnja 2013. i 17. rujna 2013.

Članak 59.

- (1) Ovaj Pravilnik objavljuje se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta te stupa na snagu osmog dana od dana objave.



DEKAN

Prof. dr. sc. Ante Tonkić

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Prof. dr. sc. Ante Tonkić.

Klasa: 003-08/21-04/0005

Ur. broj: 2181-198-02-01-21-0107

Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta 23. rujna 2021., a stupa na snagu 1. listopada 2021.

Tajnica:

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Diana Raos.

Diana Raos, dipl. iur.