

Na temelju članka 62. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) (u daljnjem tekstu: Zakon), članka 123. Statuta Sveučilišta u Splitu, članaka 14. i 15. Pravilnika Sveučilišta u Splitu o postupku prijave, ocjene i obrane doktorskog rada ili izrade, izvedbe i prikazivanja umjetničkog djela i čl. 50. Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet), Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Vijeće) na svojoj 1. redovitoj sjednici održanoj dana 24. listopada 2023. godine donijelo je sljedeći

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI I RADU DOKTORSKIH STUDIJA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Ovim se Pravilnikom utvrđuje ustroj i izvedba doktorskih studija, opći uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu doktorskog rada te druga pitanja od važnosti za ustroj i izvođenje doktorskih studija Fakulteta.
- 2) Detaljniji postupak prijave, ocjene i obrane propisuje se Pravilnikom o postupku stjecanja doktorata.

Članak 2.

- 1) Svi oblici doktorskih studija na Fakultetu prilagođeni su zahtjevima Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) kako bi se omogućila međunarodna mobilnost studenata i nastavnika, usporedivost opterećenja polaznika, usporedivost kvalitete nastave te priznavanje kvalifikacija u drugim europskim državama.
- 2) Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

2. PODRUČJE IZVOĐENJA DOKTORSKIH STUDIJA

Članak 3.

- 1) Fakultet ustrojava i izvodi doktorske studije iz znanstvenog područja Biomedicine i zdravstva.
- 2) Doktorski studij traje tri godine, njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova i akademski stupanj doktora znanosti iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva (dr. sc. biomed.).
- 3) Održavaju se kroz nastavu i znanstveno-istraživački rad koji se izvodi na Fakultetu prema ECTS bodovnom sustavu.

3. RADNA TIJELA FAKULTETA ZA PITANJA POSLIJEDIPLOMSKE NASTAVE I ZA POSTUPAK STJECANJA DOKTORATA

Članak 4.

Za uspješno i učinkovito ostvarivanje temeljnih aktivnosti u sklopu poslijediplomske nastave i za postupak stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti Vijeće osniva stalna tijela:

- Doktorsku školu i
- Povjerenstvo za doktorate.

3.1. DOKTORSKA ŠKOLA

Članak 5.

- 1) Doktorska škola osniva se udruživanjem više doktorskih studija Fakulteta radi učinkovitog izvođenja studija te povećanja istraživačkih i nastavnih kapaciteta, ujednačavanja kriterija doktorskih studija, poticanja interdisciplinarnosti i veće ekonomičnosti ustroja i izvođenja doktorskih studija.
- 2) Doktorsku školu osniva Vijeće i to za znanstveno područje Biomedicine i zdravstva.

Članak 6.

- 1) Za uspješno i učinkovito provođenje doktorskih studija unutar Doktorske škole se ustrojavaju sljedeća radna tijela:
 - Vijeće doktorske škole,
 - Vijeće studija.
- 2) Vijeće doktorske škole predstavlja tijelo Doktorske škole.
- 3) Vijeće doktorske škole za svoj rad odgovara Fakultetskom vijeću i dekanu.

3.1.1. VIJEĆE DOKTORSKE ŠKOLE

Članak 7.

- 1) Doktorskom školom upravlja Vijeće doktorske škole.
- 2) Članove Vijeća doktorske škole čine:
 - prodekan za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju,
 - voditelji i zamjenici doktorskih studija,
 - predsjednik i zamjenik Povjerenstva za doktorate.
- 3) Mandat Vijeća doktorske škole podudara se s mandatom dekana.
- 4) Administrativne poslove za Vijeće doktorske škole obavlja djelatnik Službe za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju.
- 5) Rad Vijeća doktorske škole utvrđuje se Poslovníkom koji donosi Vijeće doktorske škole.
- 6) Vijeće doktorske škole sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.
- 7) Vijeće doktorske škole podnosi izvješće o svom radu Upravi fakulteta najmanje jednom godišnje.

Članak 8.

- 1) Vijećem doktorske škole rukovodi predsjednik koji se bira tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Vijeća doktorske škole.
- 2) Na postupak izbora zamjenika predsjednika Vijeća doktorske škole na odgovarajući način primjenjuju se odredbe o postupku izbora predsjednika.

Članak 9.

Vijeće doktorske škole obavlja sljedeće poslove:

- promiče suradnju studija doktorske škole,
- vrednuje rezultate rada svih studija,
- razmatra izvješća voditelja pojedinih studija,
- predlaže dekanskom kolegiju pokretanje postupka za upis na doktorske studije,
- razmatra prijedloge novih doktorskih studija,
- razmatra sva druga pitanja iz djelokruga rada doktorskih studija i predlaže rješenja dekanskom kolegiju.

3.1.2. VIJEĆE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 10.

- 1) Svaki doktorski studij ima Vijeće studija.
- 2) Vijeće studija čine voditelj studija i njegov zamjenik, predstavnik studenata i predstavnik nastavnika koji je u radnom odnosu s Fakultetom.
- 3) Predstavnik nastavnika imenuje Vijeće doktorske škole na prijedlog voditelja doktorskog studija.
- 4) Predstavnik studenata za člana Vijeća studija biraju studenti, a koji izbor potvrđuje Vijeće doktorske škole.

Članak 11.

- 1) Vijeće studija sastaje se po potrebi, najmanje dva puta godišnje, te obavlja sljedeće poslove:
 - predlaže Vijeću doktorske škole plan upisa polaznika,
 - skrbi o kvaliteti i uspješnosti studija,
 - najmanje jednom godišnje sastaje se s polaznicima studija i njihovim ,
 - poziva, savjetuje, pomaže i potiče nedovoljno uspješne polaznike i njihove mentore,
 - podnosi godišnje pisano izvješće o svom radu Vijeću doktorske škole koje sadržava: analizu uspješnosti svakog polaznika studija (položeni ispiti, prijava teme, napredovanje u istraživanju, priprema i objava radova, izrada i obrana doktorskog rada) i statističke pokazatelje uspješnosti studija,
 - obavlja samoocjenu koja se prilaže zahtjevu za reakreditaciju.

4. DOKTORSKI STUDIJI

Članak 12.

- 1) Doktorski studiji ustrojavaju se i izvode kao redoviti studiji prema studijskom programu i izvedbenom planu studija nastavnom planu i programu, u skladu sa Zakonom i drugim relevantnim propisima.
- 2) Izvedbeni plan studija oblikuje se sukladno studijskom programu, a usvaja ga Vijeće.

Članak 13.

- 1) Nastavni program doktorskog studija sadrži:
 - stručni ili akademski naziv i stupanj,
 - trajanje studija i rok završetka studija,
 - uvjete upisa na studij,
 - okvirni sadržaj i broj sati obveznih i izbornih predmeta,
 - način izvođenja nastave (predavanja, seminari, vježbe, praktični rad, laboratorijski rad itd.) i preporučena literatura,
 - broj ECTS bodova koji se stječe nakon položenog ispita za svaki pojedini predmet,
 - naziv inozemnih programa s kojima je studij usporediv,
 - optimalni broj pristupnika,
 - uvjete upisa u slijedeću godinu studija i način završetka studija,
 - način praćenja kvalitete izvedbe programa,
 - ažurirani popis potencijalnih mentora za doktorskog rada,

- način završetka studija i uvjete pod kojim studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

Članak 14.

- 1) Središnja komponenta sveučilišnog doktorskog studija je znanstveno-istraživački rad.
- 2) Nastava u obliku predavanja ne smije prelaziti 20% ukupnog nastavnog opterećenja.
- 3) Nastava na doktorskome studiju, ovisno o mogućnostima, otvorena je za sve doktorande Sveučilišta u Splitu i drugih sveučilišta, prema unaprijed utvrđenim uvjetima i međuinstitucijskim sporazumima.
- 4) U skladu sa stavkom 3. ovog članka za sveučilišni specijalistički studij može se priznati do 15 ECTS bodova uz prilaganje prijepisa ocjena. ECTS bodovi sa sveučilišnog specijalističkog studija mogu zamijeniti samo ECTS bodove izbornih predmeta.
- 5) Pristupnici sa završenim magisterijom upisuju doktorski studij izvan upisnih kvota u drugu godinu doktorskog studija uz polaganje razlikovnih ispita.
- 6) Odluku o priznavanju ECTS bodova donosi Vijeće doktorske škole, na prijedlog Vijeća studija.
- 7) Studentska prava i obveze glede nastave regulirana su Pravilnikom o studiju i sustavu studiranja na Fakultetu.

Članak 15.

Pristupnicima koji su se znanstveno usavršavali u inozemstvu Vijeće doktorske škole na prijedlog Vijeća studija može priznati dio ECTS bodova.

Članak 16.

U doktorskome studiju postoje tri bodovne skupine koje su uređene Elaboratom doktorskih studija:

- prvu bodovnu skupinu čine obvezni predmeti (najviše 30 ECTS bodova),
- drugu bodovnu skupinu čine izborni predmeti (najviše 30 ECTS bodova) i
- treću bodovnu skupinu čine obvezne znanstvene aktivnosti definirane planom i programom studija i izborne znanstvene aktivnosti (najviše 30 ECTS bodova).

Članak 17.

- 1) Studenti doktorskih studija obvezni su u prvoj godini studija steći nastavnim programom propisani broj ECTS bodova iz predmeta prve ili druge bodovne skupine, a u drugoj godini studija nastavnim programom propisani broj ECTS bodova iz druge bodovne skupine.
- 2) Nastavnim programom utvrđuju se uvjeti upisa u višu godinu studija.

Članak 18.

Izborne znanstvene aktivnosti iz 3. bodovne skupine vrjednuju se na slijedeći način:

- znanstveni radovi publicirani u časopisima indeksiranima u WoS CC bazi,
- prvi autor rada 15 ECTS, koautor rada 7,5 ECTS,
- sudjelovanje na međunarodnom kongresu (kongresno priopćenje): usmeno izlaganje 5 ECTS, poster prezentacija kao prvi autor 3 ECTS,
- sudjelovanje na domaćem kongresu (kongresno priopćenje): usmeno izlaganje 2 ECTS i poster prezentacija kao prvi autor 1 ECTS.

5. UVJETI UPISA I NATJEČAJ

5.1. UVJETI UPISA

Članak 19.

- 1) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij. Uvjete upisa na doktorski studij odlukom utvrđuje Fakultet. Vijeće doktorske škole utvrđuje koje su vrste završenih diplomskih studija i koja razina uspjeha na tim studijima primjereni za upis u odgovarajuće doktorske studije.
- 2) Pristupnici koji su završili diplomski studij iz drugih znanstvenih područja koja ne odgovaraju znanstvenom području iz kojega žele prijaviti temu dokorskog rada, prije prihvaćanja teme moraju uspješno položiti skupni ispit pred Stručnim povjerenstvom za ocjenu teme iz odabrane znanstvene grane i predmeta istraživanja te pokazati poznavanje problematike istraživanja i predloženih metoda. Sadržaj skupnog ispita određuje stručno povjerenstvo uz suglasnost Povjerenstva za doktorate. Skupni ispit može se provesti pisanim i/ili usmenim putem.

5.2. NATJEČAJ

Članak 20.

- 1) Upis na studij provodi Fakultet na temelju javnog natječaja objavljenog na mrežnim stranicama Fakulteta najkasnije 1. svibnja tekuće godine.
- 2) Fakultet utvrđuje postupak upisa na studij tako da jamči ravnopravnost svih pristupnika.
- 3) Javni natječaj sadrži broj upisnih mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na natječaj te podatke o postupku upisa i ispravama koje je potrebno priložiti za upis.

Članak 21.

- 1) Natječaj za upis pristupnika na poslijediplomske doktorske studije sadrži:
 - naziv studija,
 - uvjete upisa,
 - broj studenata,
 - visinu školarine,
 - popis isprava potrebnih za prijavu na natječaj,
 - rok za podnošenje prijave na natječaj, te
 - ostale uvjete koji se objavljuju na mrežnim stranicama Fakulteta.
- 2) Pristupnici podnose prijavu (zamolbu) na propisanom obrascu (studentska prijava).

Članak 22.

Pristupnici koji su završili diplomski studij u inozemstvu dužni su prilikom prijave na natječaj dostaviti rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije stečene u inozemstvu.

Članak 23.

Odabir pristupnika za doktorski studij vrši natječajno povjerenstvo koje čini voditelj, zamjenik voditelja odgovarajućeg dokorskog studija i prodekan za znanost po funkciji, uz suglasnost Vijeća doktorske škole.

Članak 24.

- 1) Ako se na natječaj prijavio dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis na doktorski studij, Fakultetsko vijeće donosi odluku o održavanju studija.
- 2) Vijeće doktorske škole donosi odluku o prijemu i upisu pristupnika.

Članak 25.

Na Odluku o prijemu i upisu pristupnika može se podnijeti prigovor dekanu Fakulteta u roku od 8 dana od dana objave odluke na mrežnim stranicama Fakulteta.

6. STUDENTI DOKTORSKIH STUDIJA

Članak 26.

- 1) Student dokorskog studija može biti:
 - asistent zaposlen na Medicinskom fakultetu u Splitu koji je oslobođen plaćanja školarine, osim ako namjenska sredstva nisu osigurana iz projekta.
 - osoba koja sama snosi troškove studija, stipendist studija, hrvatskih ili međunarodnih stipendija ili osoba čije troškove snosi ustanova u kojoj je osoba zaposlena.
- 2) Uvjeti studiranja i završetka studija su jednaki za hrvatske i strane državljane.

Članak 27.

- 1) Prilikom upisa u prvi semestar doktorskih studija izabrani pristupnici dužni su potpisati Ugovor o međusobnim pravima i obvezama za vrijeme studiranja.
- 2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži odredbe o: (a) ugovornim strankama, (b) novčanim obvezama studenta, (c) obvezama u pogledu upisa i završetka studija, te (d) ostalim pravima i obvezama bitnim za završetak studija.
- 3) Potpisivanjem ugovora i uplatom ugovorenih novčanih obveza, pristupnici stječu status studenta dokorskog studija.
- 4) Status studenta dokazuje se studentskom ispravom koju izdaje visoko učilište. Studentska isprava je studentska iskaznica.
- 5) Student završava studij obranom doktorata. Prije upisa u svaku akademsku godinu student je dužan u cijelosti platiti godišnju školarinu, a potvrdu o toj uplati priložiti prilikom upisa.
- 6) Student upisuje akademske godine susljedno i bez prekidanja studija.
- 7) U slučaju da školarina nije uplaćena kako je navedeno u st. 5. ovog članka te ukoliko student ne upiše sljedeću akademsku godinu, gubi status studenta.
- 8) Studenti imaju pravo i dužnost sudjelovanja u svim oblicima nastave.
- 9) Studenti su obvezni nazočiti na najmanje 80% nastave, o čemu se vodi evidencija.

Članak 28.

- 1) Doktorandi koji ne upišu višu godinu studija dužni su ponavljati godinu i platiti školarinu u iznosu koji odgovara broju ETSC bodova koji nisu položeni.
- 2) Iznimno se, na pisanu zamolbu studenta i uz valjan razlog, akademska godina dokorskog studija može staviti u mirovanje i nastaviti po isteku odobrenog roka za studenta koji je uputio zamolbu za isto.
- 3) O zamolbi studenta i postupku navedenom u st. 2 ovog članka rješenjem odlučuje Vijeće, na prijedlog Vijeća doktorske škole.

Članak 29.

Na odluku o gubitku statusa studenta može se podnijeti prigovor dekanu u roku od 8 dana. Dekan prigovor može odbaciti, odbiti ili usvojiti.

5. NASTAVNICI, VODITELJI, TUTOR I MENTORI U SKLOPU DOKTORSKIH STUDIJA TE STRUČNA POVJERENSTVA

5.1. NASTAVNICI I VODITELJI

Članak 30.

- 1) Nastavu na doktorskom studiju izvode osobe izabrane na znanstveno-nastavna i znanstvena radna mjesta u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu.
- 2) U iznimnim slučajevima, na prijedlog voditelja predmeta te uz suglasnost voditelja studija i prodekana za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju, dio nastave uz nadzor nastavnika mogu izvoditi i osobe koje nisu izabrane na znanstvena ili znanstveno-nastavna radna mjesta, ali su stekle akademski stupanj doktora znanosti.
- 3) U nastavi, sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta u Splitu i Statutu Fakulteta, mogu sudjelovati i druge osobe koje temeljem svog nastavnog ili stručnog rada te dostignuća mogu doprinijeti kvaliteti obrazovnog procesa ili znanstvenog i stručnog rada, a uz odobrenje Vijeća doktorske škole.
- 4) Nastava na doktorskim studijima vrednuje se u nastavnu normu.

Članak 31.

- 1) Svaki doktorski studij ima voditelja.
- 2) Voditelj dokorskog studija mora biti osoba koja je izabrana na znanstveno-nastavno radno mjesto na Fakultetu.
- 3) Voditelja dokorskog studija imenuje Vijeće na prijedlog Vijeća doktorske škole.
- 4) Voditelj dokorskog studija predlaže svog zamjenika iz redova nastavnika na tom studiju, uz suglasnost Vijeća doktorske škole.

Članak 32.

Voditelj studija ima slijedeća prava i obveze:

- član je Fakultetskog vijeća,
- član je Vijeća doktorske škole,
- ustrojava studij i odgovara za ostvarivanje nastavnog plana i programa,
- saziva i vodi sastanke Vijeća studija i voditelja predmeta,
- saziva i vodi sastanke mentora i studenata,
- najmanje jednom godišnje održava sastanak sa studentima određenog studija,
- predlaže promjene nastavnog plana i programa Vijeću studija,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama važećih dokumenata Fakulteta.

Članak 33.

Zamjenik voditelja studija ima slijedeća prava i obveze:

- u suglasnosti s voditeljem studija sastavlja raspored nastave,
- član je Vijeća doktorske škole,
- brine za nastavni materijal i nastavna pomagala,
- savjetuje studente pri odabiru izbornih predmeta,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama važećih dokumenata Fakulteta.

Članak 34.

Voditelj predmeta na doktorskom studiju može biti osoba koja je izabrana na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto, professor emeritus i akademik.

5.2. TUTORI STUDENATA

Članak 35.

- 1) Studentu u savladavanju programa dokorskog studija može pomagati tutor (savjetnik) kojeg imenuje Vijeće studija.
- 2) Studentu se na početku studija imenuje tutor koji prati njegov rad i postignuća te mu pomaže u svim pitanjima vezanim za studij.
- 3) Tutor se imenuje prema osobnim interesima studenta u suglasnosti s voditeljem studija te može, ali i ne mora biti mentor za doktorski rad.

5.3. MENTORI DOKTORSKOG RADA

Članak 36.

- 1) Pristupnik ima pravo preložiti mentora za svoj doktorski rad. Pristupnik predlaže mentora ili komentora.
- 2) Odluku o imenovanju mentora ili komentora donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za doktorate.
- 3) Komentor mora zadovoljiti jednake kriterije znanstvene izvrsnosti kao i mentor.

Članak 37.

Mentor dokorskog rada i komentor ne može biti član Povjerenstva za ocjenu prijave teme dokorskog rada, ocjenu gotovog dokorskog rada te javnu obranu istog.

Članak 38.

- 1) Mentor/komentor dokorskog rada je aktivni znanstvenik iz redova nastavnika i znanstvenika koji su izabrani na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu.
- 2) Mentor/komentor iz stavka 1. ovog članka mora imati prethodna znanstvena postignuća u posljednjih pet godina (barem tri rada na kojima je autor) objavljena u časopisima indeksiranim u WoS CC s čimbenikom odjeka većim od 1.
- 3) Mentor/komentor mora biti koautor znanstvenih članaka na kojima se temelji doktorski rad.
- 4) Ako predloženi mentor nema doktorat znanosti, a izabran je na znanstveno-nastavno radno mjesto, potrebno je imenovati komentora iz redova redovitih profesora u trajnom izboru Fakulteta koji imaju izbor u odgovarajućem znanstvenom polju.
- 5) Mentor i student podnose Vijeću studija izvješće o istraživanju dva puta godišnje.
- 6) Mentor brine o uspješnoj prijavi teme, provedbi istraživanja te dovršetku i obrani dokorskog rada pristupnika.

6. ZAVRŠETAK DOKTORSKIH STUDIJA

- 1) Članak 39.
- 2) Doktorski studij se završava podmirivanjem svih obveza, polaganjem svih propisanih ispita, te izradom i javnom obranom dokorskog rada.
- 3) Doktorand je obvezan završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.

- 4) Doktorski rad koji nije obranjen u roku od deset godina od dana prihvaćanja teme podliježe ponovno postupku prihvaćanja teme.

Članak 40.

Završetkom doktorskog studija student stječe akademski stupanj - doktor znanosti iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva, te druga prava sukladno posebnim propisima.

Članak 41.

- 1) Akademski stupanj doktora znanosti dodjeljuje Sveučilište u Splitu na temelju postupka kojega isti provodi u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o postupku prijave, ocjene i obrane doktorskog rada ili izrade, izvedbe i prikazivanja umjetničkog djela Sveučilišta u Splitu, Statutom Fakulteta te odredbama ovog Pravilnika.
- 2) Datumom stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti smatra se datum uspješne javne obrane doktorskog rada.

Članak 42.

- 1) Uz svjedodžbu, diplomu ili potvrdu studentu doktorskog studija izdaje se i dopunska isprava o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio, s kojom ocjenom te koliko je ostvario ECTS bodova.
- 2) Diplome, svjedodžbe i potvrde koje izdaju Sveučilište u Splitu i Fakultet javne su isprave.

7. PRIJELAZI STUDENATA

Članak 43.

- 1) Opći uvjeti za prijelaz studenata s drugih doktorskih studija su:
 - a) da ispunjavaju uvjete i kriterije iz članka 19. ovog Pravilnika;
 - b) postojanje pozitivnog mišljenja povjerenstva Fakulteta koje odlučuje o prijelazu, nakon obavljenog razgovora s pristupnikom;
 - c) postojanje suglasnosti predloženog mentora, kao i prijedloga doktorskog rada
 - d) poznavanje hrvatskog i/ili engleskog jezika, što dokazuju odgovarajućom potvrdom.
- 2) Doktorandima prijelaznicima može se priznati najviše do 45% nastave potrebne za završetak doktorskog studija.
- 3) Uz obrazloženi zahtjev, doktorand prijelaznik je dužan priložiti:
 - a) dopunsku ispravu sveučilišnog integriranog studija, odnosno sveučilišnog diplomskog studija,
 - b) potvrdu visokog učilišta da je doktorand upisan na doktorski studij,
 - c) potvrdu o položenim ispitima i ocjenama na doktorskom studiju,
 - d) domovnicu, a strani državljani fotokopiju putovnice s preslikom rješenja o privremenom boravku.
- 4) Doktorand koji prelazi s doktorskog studija iz inozemstva, uz originalne isprave mora dostaviti i ovjeren prijevod tih isprava, a također i ovjereni prijevod nastavnog plana i programa doktorskog studija (curriculum studiorum), kao i potvrdu o predaji zahtjeva za priznavanje razdoblja studija.
- 5) Povjerenstvo iz članka 23. ovog Pravilnika razmatra zahtjeve pristupnika za prijelaz i upis na doktorski studij.
- 6) Odluku o prijelazu donosi Vijeće doktorske škole, na prijedlog Povjerenstva iz stavka 1. točka b. ovog članka i uz suglasnost Dekanskog kolegija.

- 7) Pristupnik koji stekne pravo prijelaza i upisa na temelju odluke Vijeća doktorske škole, može se upisati na doktorski studij u propisanim terminima redovitog upisa u akademskoj godini za koju je odobren prijelaz.

8. ZAŠTITA PODATAKA STUDENATA

- 1) Članak 44.
- 2) Osobni podaci studenata, odnosno imena i prezimena studenata, osobni identifikacijski broj, osobne fotografije, zbirne fotografije, videosnimci te drugi propisani osobni podaci prikupljaju se i obrađuju za potrebe izvršavanja zakonskih obveza, javnog interesa i izvršavanja javnih ovlasti Fakulteta te u svrhu promocijskih aktivnosti na mrežnim stranicama Fakulteta, službenim promidžbenim materijalima Fakulteta, izrade monografije generacije promoviranih doktora medicine na Fakultetu u tiskanom i elektroničkom obliku.
- 3) Studenti potpisom ugovora o studiranju potvrđuju da su upoznati da se njihovi osobni podaci prikupljaju i obrađuju u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakona o provedbi Opće Uredbe o zaštiti podataka i u skladu s Politikom zaštite podataka Fakulteta.
- 4) Osim za svrhu za koju je dana privola, prikupljeni osobni podaci se ne smiju koristiti u druge svrhe.
- 5) Ugovor o studiranju i izjava studenta pohranjuju se u službi za poslijediplomske studije te se odlažu u dosje studenta.
- 6) Studenti imaju pravo odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade osobnih podataka.
- 7) Studentima se prilikom potpisivanja ugovora o studiranju i privole za korištenje osobnih podataka pružaju sve informacije od strane Fakulteta.

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

- 1) Odredbe ovoga Pravilnika, primjenjuju se na sve doktorske studije, od ak. god. 2023./2024. (upisani u navedenoj akademskoj godini na prvu godinu studija).
- 2) Studenti upisani prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika i to od akademske godine 2015./2016. do 2019./2020., mogu doktorirati prema uvjetima koji su vrijedili u vrijeme kad su upisali studij i to u roku od devet godina od datuma upisa na studij.
- 3) Studenti iz prethodnog stavka koji ne doktoriraju u roku od devet godina od datuma upisa na studij ispisuju se sa studija.
- 4) Studenti upisani prije 2015./2016. mogu doktorirati do 31. prosinca 2024. godine prema uvjetima koji su vrijedili u vrijeme kad su upisali studij, odnosno prema odredbama „Pravilnika o sveučilišnim poslijediplomskim studijima i postupku stjecanja doktorata znanosti" (donesenim na sjednicama Fakultetskog vijeća od 12. lipnja 2014. i 18. prosinca 2015. godine).
- 5) Studenti iz prethodnog stavka koji ne doktoriraju do 31. prosinca 2024. godine, ispisuju se sa studija.
- 6) Studenti upisani 2020./2021., 2021./2022. i 2022./2023. mogu doktorirati prema uvjetima koji su vrijedili u vrijeme kada su upisali studij.

Članak 46.

- 1) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslijediplomskim sveučilišnim studijima i postupku stjecanja doktorata znanosti od dana 22. listopada 2020. Klasa:003-08/20-04/0002, Urbroj:2181-198-02-01-0020.
- 2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na Oglasnoj ploči mrežne stranice Fakulteta.

U Splitu, 24.10.2023.

KLASA: 003-08/23-04/0008
URBROJ: 2181-198-02-01-23-0342

Dekan



Prof. dr. sc. Ante Tonkić