

Na temelju članka 62. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) (u daljnjem tekstu: Zakon), članka 123. Statuta Sveučilišta u Splitu, članaka 14. i 15. Pravilnika Sveučilišta u Splitu o postupku prijave, ocjene i obrane doktorskog rada ili izrade, izvedbe i prikazivanja umjetničkog djela i čl. 50 Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet), Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Vijeće), na svojoj 1. redovitoj sjednici održanoj dana 24. listopada 2023. godine donijelo je sljedeći

P R A V I L N I K O POSTUPKU STJECANJA DOKTORATA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu doktorskog rada na Fakultetu.

2. PODRUČJE IZVOĐENJA DOKTORSKIH STUDIJA

Članak 2.

Fakultet ustrojava i izvodi doktorske studije iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva.

3. POVJERENSTVO ZA DOKTORATE

Članak 3.

- 1) Povjerenstvo za doktorate (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) stalno je stručno povjerenstvo Vijeća koje ujednačava mjerila i koordinira aktivnosti u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti od trenutka prijave teme doktorskog rada do same javne obrane doktorskog rada.
- 2) Vijeće potvrđuje članove Povjerenstva za doktorate na prijedlog Uprave Fakulteta, a uzimajući u obzir ravnomjernu zastupljenost svih polja u znanstvenom području biomedicine i zdravstva.
- 3) Povjerenstvo se sastoji od neparnog broja članova i to od najmanje jedanaest.
- 4) Na prijedlog Povjerenstva Vijeće donosi Poslovnik o radu Povjerenstva.
- 5) Predsjednik i zamjenik predsjednika Povjerenstva biraju se tajnim glasovanjem i to natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva na mandatno razdoblje od tri godine.

4. MENTORI DOKTORSKOG RADA

Članak 4.

- 1) Pristupnik ima pravo predložiti mentora ili dva komentora za svoj doktorski rad, sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta u Splitu.
- 2) Mentor mora biti izabran na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto u znanstvenom području biomedicine i zdravstva.
- 3) Odluku o imenovanju mentora ili komentora pristupniku donosi Vijeće na prijedlog Povjerenstva.

Članak 5.

Mentor ili komentori doktorskog rada ne mogu biti članovi Povjerenstva za ocjenu prijave teme doktorskog rada, ocjenu gotovog doktorskog rada te javnu obranu istog.

Članak 6.

- 1) Mentor/komentori doktorskog rada su aktivni znanstvenici iz redova nastavnika i znanstvenika izabrani na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu.
- 2) Aktivni znanstvenik je osoba koja ima barem 3 znanstvena članka objavljena u časopisima koji su indeksirani u bazi WoS, a koji nisu dio uvjeta za prijavu i obranu doktorskog rada mentoriranog kandidata.
- 3) Mentor/komentor mora biti koautor znanstvenog članka koji pristupnik prilaže prilikom prijave teme doktorskog rada.
- 4) Mentor/komentor brine o uspješnoj prijavi teme, provedbi istraživanja te dovršetku i obrani doktorskog rada pristupnika.
- 5) Professor emeritus i akademik može biti mentor doktorskog rada.

5. STRUČNO POVJERENSTVO U POSTUPKU PRIJAVE TEME, OCJENE I OBRANE DOKTORSKOG RADA

Članak 7.

Na prijedlog Povjerenstva Vijeće imenuje Stručno povjerenstvo u postupku prijave teme, ocjene i obrane doktorskog rada (dalje u tekstu: Stručno povjerenstvo).

Članak 8.

- 1) U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava moraju biti osobe koje su izabrane u na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto.
- 2) Professor emeritus i akademik može biti član Stručnih povjerenstava u postupcima za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti, ili mentor doktorskog rada.

Članak 9.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava ne mogu biti:

- a) osobe koje su rodbinski povezane s pristupnikom ili mentorom (krvno ili tazbinsko srodstvo, npr. otac ili majka, djed ili baka, brat ili sestra, suprug ili supruga, svekar ili punica, snaha ili zet, šogor ili šogorica),
- b) osobe koje su u sukobu interesa (koautorstvo na znanstvenim člancima koji su uvjet za prijavu i obranu doktorskog rada ili suvlasništvo patenta proizašlo iz doktorskog rada).

Članak 10.

- 1) U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, stručna povjerenstva imaju u pravilu tri člana iz znanstvenog polja prijave teme doktorskog rada i jednog zamjenskog člana, od kojih jedan može biti iz druge znanstvene ustanove.
- 2) Stručna povjerenstva moraju imati pet članova kad je tema doktorskog rada interdisciplinarna, tj. kada obuhvaća više znanstvenih polja stručna povjerenstva moraju imati 5 članova.

6. POSTUPAK STJECANJA DOKTORATA ZNANOSTI

Članak 11.

Ovim Pravilnikom propisuju se svi uvjeti i postupci vezani za prijavu teme doktorskog rada te predaju i obranu gotovog doktorskog rada i to:

- uvjete za prijavu teme doktorske doktorskog rada,
- prijava teme doktorskog rada,
- postupak prihvaćanja teme doktorskog rada,
- uvjete za predaju gotove doktorskog rada,
- uvjete za pristupanje javnoj obrani doktorskog rada,
- prava i dužnosti Povjerenstva,
- prava i dužnosti mentora doktorskog rada,
- prava i dužnosti Stručnih povjerenstava u postupku prijave, ocjene i obrane doktorskog rada.

Članak 12.

- 1) U slučaju postojanja međunarodnih dvojnih doktorata postupak stjecanja doktorata odvija se sukladno prethodno potpisanom sporazumu između Fakulteta i inozemne visokoškolske institucije i doktoranda pojedinačno ili više doktoranada, a može se sklopiti i opći međuinstitucionalni sporazum na temelju kojeg se sklapaju pojedinačni sporazumi.
- 2) Sadržaj sporazuma navedenog u točki 1. ovog članka mora biti u skladu s odredbama općih akata sporazumnih strana.

7. UVJETI ZA PRIJAVU TEME DOKTORSKOG RADA TE PREDAJU I OBRANU GOTOVOG DOKTORSKOG RADA

7.1. UVJETI ZA PRIJAVU TEME DOKTORSKOG RADA

Članak 13.

- 1) Prijava teme doktorskog rada temelji se na jednom objavljenom originalnom znanstvenom članku koji opisuje primarno istraživanje iz teme doktorskog rada, objavljeno u časopisima u prvoj i drugoj kvartili, kategorije časopisa u bazi Journal Citation Reports (JCR) ili u trećoj kvartili kategorije časopisa ako je čimbenik odjeka veći od 1.
- 2) U slučaju da je časopis indeksiran u više kategorija, uzima se rang iz kategorije koja je povoljnija za pristupnika.
- 3) Pristupnik treba biti prvi autor na tom znanstvenom članku navedenom u st. 1. ovog članka u kojem je jedan od kaoautora mentor/komentor doktorskog rada. Pristupnik prilaže odgovarajući dokument u kojem se iznosi doprinos pojedinih koautora.
- 4) U postupku stjecanja doktorata znanstveni članak s djeljenim prvim autorstvom se može koristiti samo jedanput.
- 5) Pristupnik je dužan u prijavi teme priložiti nacrt drugog istraživanja koje će biti podloga za drugi znanstveni članak iz doktorskog rada, uključujući i sustavne preglede po Cochrane metodologiji.
- 6) Pri evaluaciji čimbenika odjeka za kvalifikacijski znanstveni članak za prijavu teme doktorskog rada koji zadovoljavaju uvjete iz stavka 1. ovog članka vrednovati će datum kada je kandidat poslao znanstveni članak u časopis ili datum objave članka na način koji je povoljniji za kandidata.

Članak 14.

- 1) Povjerenstvo može odobriti da se cjelokupni postupak stjecanja doktorata (prijava, javna rasprava/prezentacija o predloženoj temi, predaja gotove doktorskog rada, javna obrana doktorskog rada) obavi na engleskom jeziku.
- 2) Doktorskog rada na engleskom jeziku mora sadržavati naslov i prošireni sažetak na hrvatskom jeziku. Prošireni sažetak podrazumijeva 1500 riječi.

7.2. PRIJAVA TEME DOKTORSKOG RADA

Članak 15.

- 1) Prijava teme doktorskog rada sastoji se od:
 - molbe,
 - životopisa,
 - obrazloženja teme s nacrtom drugog istraživanja (koje će biti podloga za drugi znanstveni članak iz doktorskog rada sukladno čl. 13. ovog Pravilnika),
 - dokaza o ispunjavanju uvjeta za prijavu teme (preslik znanstvenog članka),
 - popratnih dokumenata sukladno čl.13 ovog Pravilnika,
 - mišljenja predloženog mentora,
 - suglasnosti Etičkog povjerenstva za istraživanja koja to moraju imati, s popratnim dokumentom sukladno uputama za prijavu teme.
- 2) Prijava se predaje u elektroničkom obliku Službi za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju Fakulteta.

Članak 16.

- 1) Tema doktorskog rada može se temeljiti na:
 - primarnim znanstvenim istraživanjima,
 - objedinjenim izvornim znanstvenim člancima koji čine zaokruženu cjelinu, od kojih je barem jedan primarno znanstveno istraživanje.
 - znanstvenom djelu koje se temelji na Cochrane sustavnom pregledu.
- 2) Obrazloženje teme doktorskog rada iz st. 1., crtica prva ovog članka sadrži sljedeće odjeljke:
 - a. jedan originalni znanstveni članak koji opisuje primarno istraživanje iz teme doktorata, sukladno čl. 13. ovog Pravilnika,
 - b. naslov teme,
 - c. znanstveno polje istraživanja,
 - d. uvod,
 - e. problematika istraživanja,
 - f. hipoteza,
 - g. cilj istraživanja,
 - h. ustroj istraživanja,
 - i. ishod istraživanja,
 - j. metode istraživanja,
 - k. organizacija istraživanja,
 - l. uloga pristupnika u istraživanju,
 - m. očekivani znanstveni doprinos,
 - n. nacrt drugog planiranog istraživanja
 - o. dokaz o poštivanju etičkih načela,
 - p. literatura.

- 3) Obrazloženje teme doktorskog rada iz st. 1., crtica druga ovog članka, sadrži:
- a. naslov teme,
 - b. popis radova koji se objedinjeni predlažu kao doktorski rad,
 - c. uvod, pregled dosadašnjih istraživanja i spoznaja u okviru predložene problematike s posebnim osvrtom na vlastita istraživanja,
 - d. jasno postavljenu problematiku i cilj objedinjenih znanstvenih članaka
 - e. metode istraživanja (kratko prikazanu metodologiju članaka koji objedinjeni čine disertaciju),
 - f. sažetak objedinjenih rezultata,
 - g. znanstveni doprinos objedinjenih znanstvenih članaka,
 - h. dokazi o poštivanju etičkih načela u istraživanju,
 - i. literaturu,
 - j. objedinjene radove koji se predlažu kao doktorski rad moraju činiti zaokruženu cjelinu od najmanje tri znanstvena članka od kojih najmanje dva opisuju primarno istraživanje. Znanstveni članci moraju biti publicirani u časopisima indeksiranim u WoS-u s čimbenikom odjeka višim od 1, od kojih zadnji rad mora biti publiciran unutar posljednje dvije godine od prijave teme doktorskog rada. Pristupnik na svim radovima mora ostvariti uvjete za prijavu teme doktorskog rada sukladno članku 13. ovog Pravilnika.

- 4) Obrazloženje teme doktorske doktorskog rada iz st. 1., crtica treća ovog članka sadrži:
- a. jedan originalni znanstveni članak koji opisuje primarno istraživanje iz teme doktorata, sukladno čl. 13. ovog Pravilnika ili sustavni pregled u okviru kolaboracije Cochrane,
 - b. obrazloženje važnosti istraživane teme i pitanja na koje će pregledni znanstveni članak odgovoriti,
 - c. pregled dosadašnjih istraživanja i spoznaja u okviru predložene problematike iz kojeg je vidljivo da nije bilo prethodnih pokušaja sustavnog pregleda iz predložene teme, što podrazumijeva i provjeru naslova i protokola u knjižnici Cochrane,
 - d. preliminarno pretraživanje prema definiranim kriterijima uključenja i isključenja iz kojeg je vidljivo da pretraživanje neće rezultirati "praznim" sustavnim pregledom,
 - e. detaljni protokol planiranog sustavnog pregleda (kriterije uključenja i isključenja, vrste istraživanja uključenih u sustavni pregled, promatrane intervencije, planirane usporedbe, mjere ishoda, strategiju pretraživanja literature i obrazac za prikupljanje podataka) ili ispis prihvaćenog protokola iz Cochrane Database of Systematic Reviews (ukoliko se sustavni pregled izrađuje u okviru kolaboracije Cochrane),
 - f. procjenu znanstvenog doprinosa doktorskog rada,
 - g. literaturu.

Članak 17.

- 1) U slučaju prijave teme doktorskog rada koja je većim dijelom izvan znanstvenog područja biomedicine i zdravstva Povjerenstvo predlaže Vijeću da istu ne prihvati u daljnji postupak.
- 2) Pristupnici koji su obavili istraživanja u okviru rada na doktorskom radu tijekom znanstvenog usavršavanja u inozemstvu dužni su priložiti izjavu voditelja programa/projekta kako bi mogli postignute rezultate koristiti u izradi doktorskog rada na Fakultetu.

Članak 18.

Mišljenje predloženog mentora mora sadržavati ocjenu znanstvene novine predloženog doktorskog rada doktorskog rada, očekivani znanstveni doprinos, navod gdje će se istraživanje provesti i uloge pristupnika u istraživanju ako u istraživanju sudjeluje više suradnika.

7.3. PRIHVAĆANJE TEME DOKTORSKOG RADA

Članak 19.

- 1) Prijavu teme doktorskog rada razmatra Povjerenstvo te isto Povjerenstvo može zatražiti recenziju vanjskog stručnjaka.
- 2) Povjerenstvo će vratiti pristupniku obrazloženje teme na popravak ako uoči bitne nedostatke.
- 3) Povjerenstvo utvrđuje znanstveno polje u koje pripada prijava tema.

Članak 20.

- 1) Vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje Stručno povjerenstvo za ocjenu prijave teme doktorskog rada od najmanje tri člana koji su izabrani na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto iz znanstvenog polja teme doktorskog rada. Stručno povjerenstvo podnosi Vijeću izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada.
- 2) Predloženi mentor nije član Stručnog povjerenstva.
- 3) U slučajevima navedenim u čl. 10 ovog Pravilnika stručno povjerenstvo ima pet članova.

Članak 21.

- 1) O prijavi teme doktorskog rada zakazuje se javna rasprava, odnosno javna prezentacija teme u slučaju da je prijava teme doktorskog rada temeljena na objedinjenim radovima koji čine zaokruženu cjelinu.
- 2) Predsjednik Stručnog povjerenstva zakazuje javnu raspravu o predloženoj temi, gdje pristupnik i predloženi mentor obrazlažu realnost očekivanog znanstvenog doprinosa istraživanja članovima Stručnog povjerenstva.
- 3) O tijeku javne rasprave predsjednik Stručnog povjerenstva vodi zapisnik kojeg moraju potpisati svi članovi Stručnog povjerenstva. U slučaju da je prijavu teme potrebno doraditi u zapisniku se navode sugestije stručnog povjerenstva po kojima pristupnik može postupiti.
- 4) Zapisnik potpisuju svi članovi stručnog povjerenstva, nakon čega se dostavlja Službi za znanost, poslijediplomsku nastavu i međunarodnu suradnju.
- 5) Zapisnik se dostavlja Službi za znanost, poslijediplomsku nastavu i međunarodnu suradnju.
- 6) Nakon javne rasprave ili javne prezentacije Stručno povjerenstvo može predložiti da se prijava teme prihvati, vrati na doradu navodeći što treba popraviti, ili predložiti odbijanje teme o čemu se daje pisano očitovanje.
- 7) Popravljenju prijavu pristupnik mora predati Stručnom povjerenstvu na ocjenu.
- 8)

Članak 22.

- 1) Predsjednik Stručnog povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada dostavlja izvješće o predloženoj temi Povjerenstvu za doktorate u roku od mjesec dana nakon javne rasprave.
- 2) Izvješće o ocjeni teme doktorskog rada izrađuje se prema naputku Povjerenstva za doktorate i mora sadržavati tvrdnju da pristupnik ispunjava uvjete za prijavu teme doktorskog rada sukladno odredbama ovoga Pravilnika.
- 3) Konačni prijedlog naslova, polja i grane doktorskog rada donosi Povjerenstvo.
- 4) Izvješće potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva.
- 5) Eventualno izdvojeno mišljenje člana Stručnog povjerenstva također se prilaže.

Članak 23.

Povjerenstvo vraća izvješće o temi doktorskog rada Stručnom povjerenstvu ako ustanovi da ono ne sadrži tražene elemente ili u bitnom ne odgovara tekstu prijave doktorskog rada, te predlaže potrebne izmjene.

Članak 24.

- 1) Predstavnik Povjerenstva za doktorate izvještava o temi doktorskog rada na sjednici Vijeća.
- 2) Na temelju obrazloženog izvješća i prijedloga Stručnog povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada, mišljenja Povjerenstva i rasprave, Vijeće donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme doktorskog radadiploma
- 3) Na istoj sjednici Vijeće na prijedlog Povjerenstva za doktorate imenuje mentora i Stručno povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada, a koje se sastoji od najmanje tri člana sukladno čl. 10 ovog Pravilnika.
- 4) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može biti u istom sastavu kao i Stručno povjerenstvo za ocjenu prijave teme doktorskog rada.
- 5) Članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada su osobe izabrane na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto, iz znanstvenog polja teme doktorskog rada.

7.4. UVJETI ZA PREDAJU GOTOVOG DOKTORSKOG RADA

Članak 25.

- 1) Pristupnik predaje:
 - spiralno uvezane primjerke doktorskog rada zajedno s istovjetnom elektronskom inačicom, po jedan za svakog člana Stručnog povjerenstva, te za predsjednika Povjerenstva za doktorate i pismohranu,
 - pismo mentora,
 - drugi znanstveni članak koji je proizišao iz doktorskog rada koji udovoljava istim uvjetima kao znanstveni članak vezan za prijavu teme (zajedno s popratnim dokumentom iz čl. 13. ovog Pravilnika).
- 2) Doktorski rad mora biti opremljen prema naputcima Povjerenstva za doktorate.

Članak 26.

- 1) Članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u roku od mjesec dana podnose izvješće koje sadrži: prikaz sadržaja doktorskog rada, mišljenje i ocjenu doktorskog rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni doprinos doktorskog rada te prijedlog Stručnog povjerenstva.
- 2) Stručno povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u svom izvješću predložiti:
 - da se doktorski rad prihvati i pristupniku odobri pristupanje obrani doktorskog rada,
 - da se doktorski rad vrati pristupniku radi dorade i,
 - da se doktorski rad odbije.
- 3) Izvješće o ocjeni doktorskog rada sastavlja predsjednik Stručnog povjerenstva, a potpisuju ga svi članovi. Eventualno izdvojeno mišljenje člana Stručnog povjerenstva također se prilaže.
- 4) Povjerenstvo razmatra izvješće Stručnog povjerenstva i sa svojim mišljenjem upućuje ga Vijeću, odnosno vraća izvješće o ocjeni doktorskog rada Stručnom povjerenstvu ako ustanovi da ono u bitnom ne odgovara tekstu doktorskog rada te predlaže potrebne izmjene.
- 5) Povjerenstvo za doktorate može predložiti Vijeću dopunu ili izmjenu sastava Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.

Članak 27.

- 1) Ako Povjerenstvo prema izvješću Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada zaključi da rad sadrži nedostatke koji se mogu otkloniti vraća rad pristupniku i mentoru da otklone nedostatke prema uputama i primjedbama.
- 2) U slučaju iz prethodnog stavka pristupnik je dužan u roku od 90 dana od dana primitka zaključka Povjerenstva doraditi doktorski rad.
- 3) Ako pristupnik u predviđenom roku, a bez opravdanog razloga, ne postupi prema uputama i primjedbama Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, smatrati će se kao da je doktorski rad odbijen.

Članak 28.

- 1) Ako Povjerenstvo zaključi da izvješće Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža valjanu osnovu za donošenje odluke o ocjeni istog može u Stručno povjerenstvo za ocjenu uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili Vijeću predložiti novo Stručno povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Povjerenstvu.
- 2) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada Vijeće imenuje, prema prijedlogu Povjerenstva Stručno povjerenstvo za obranu doktorskog rada.
- 3) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu istog.

Članak 29.

U slučaju da je Povjerenstvo suglasno s negativnim izvješćem Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, Vijeće donosi konačnu odluku o doktorskome radu, koja se pristupniku dostavlja u roku od osam dana od dana donošenja prethodne odluke.

Članak 30.

- 1) Obrana doktorskog rada je javna.
- 2) Nadnevak obrane doktorskog rada dogovara predsjednik Stručnog povjerenstva za obranu doktorskog rada temeljem odluke Vijeća i po proteku rokova vezanih za objavljivanje teksta doktorskog rada sukladno čl. 62. Zakona.
- 3) Služba za znanost, poslijediplomsku nastavu i međunarodnu suradnju Fakulteta, oglašava prezentaciju i obavijest o datumu i mjestu obrane rada, najkasnije sedam dana prije obrane na oglasnoj ploči mrežne stranice Fakulteta.

Članak 31.

- 1) Pristupnik brani doktorski rad pred Stručnim povjerenstvom za obranu istog.
- 2) O postupku obrane doktorskog rada vodi se zapisnik koji potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva za obranu, a postupak vodi predsjednik Stručnog povjerenstva.
- 3) U zapisnik se unosi odluka Stručnog povjerenstva o obrani doktorskog rada.
- 4) Odluka Stručnog povjerenstva o obrani doktorskog rada može glasiti na sljedeće načine:
 - obranio jednoglasnom odlukom Povjerenstva,
 - obranio većinom glasova Povjerenstva,
 - nije obranio.

Članak 32.

Pristupnik koji nije obranio doktorski rad ima pravo, najranije u roku od 90 dana prijaviti novu temu doktorskog rada.

Članak 33.

Poslije uspješne obrane doktorskog rada pristupnik predaje dva primjerka uvezanog rada i to: jedan za Sveučilišnu knjižnicu u Splitu, drugi za Nacionalnu i Sveučilišnu knjižnicu. U svaki primjerak uvezanog rada ulaže se i elektronička verzija doktorskog rada koja se objavljuje u Digitalnoj akademskoj arhivi i repozitoriju (DABAR).

Članak 34.

- 1) Pristupniku koji uspješno obrani doktorski rad izdaje se diploma i dopunska isprava o završenom doktorskom studiju i postignutom akademskom stupnju doktora znanosti.
- 2) U diplomi se označava znanstveno područje i polje u kojoj je stečen doktorat.
- 3) Dekan upućuje rektoru Sveučilišta prijedlog s potrebnom dokumentacijom za promociju doktora znanosti.
- 4) Diplome uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji.

8. UVJETI I POSTUPAK ZA ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI

Članak 35.

- 1) Akademski stupanj oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju doktorskog rada koji je plagijat ili krivotvorina.
- 2) Postupak za oduzimanje akademskog stupnja pokreće Vijeće, bilo po službenoj dužnosti bilo na prijedlog osoba koje za to dokažu pravni interes.
- 3) Postojanje uvjeta za oduzimanje stečenog akademskog stupnja utvrđuje stručno povjerenstvo kojega bira Vijeće.
- 4) Nakon provedenog postupka stručno povjerenstvo podnosi mišljenje Vijeću koje donosi konačnu odluku o oduzimanju stečenog akademskog stupnja.
- 5) Oduzimanjem stečenog akademskog stupnja nastavniku odnosno znanstveniku prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.
- 6) Za etičnost postupaka u doktorskim studijima i postupku stjecanja doktorata nadležno je Etičko povjerenstvo Fakulteta.

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

- 1) Odredbe ovoga Pravilnika, primjenjuju se na sve doktorske studije, od ak. god. 2023./2024. (upisani u navedenoj akademskoj godini na prvu godinu studija).
- 2) Studenti upisani prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika i to od akademske godine 2015./2016. do 2019./2020., mogu doktorirati prema uvjetima koji su vrijedili u vrijeme kad su upisali studij i to u roku od devet godina od datuma upisa na studij.
- 3) Studenti iz prethodnog stavka koji ne doktoriraju u roku od devet godina od datuma upisa na studij ispisuju se sa studija.
- 4) Studenti upisani prije 2015./2016. mogu doktorirati do 31. prosinca 2024. godine prema uvjetima koji su vrijedili u vrijeme kad su upisali studij, odnosno prema odredbama „Pravilnika o sveučilišnim poslijediplomskim studijima i postupku stjecanja doktorata znanosti" (donesenim na sjednicama Fakultetskog vijeća od 12. lipnja 2014. i 18. prosinca 2015. godine).
- 5) Studenti iz prethodnog stavka koji ne doktoriraju do 31. prosinca 2024. godine, ispisuju se sa studija.

- 6) Studenti upisani 2020./2021., 2021./2022. i 2022./2023. mogu doktorirati prema uvjetima koji su vrijedili u vrijeme kada su upisali studij.

Članak 37.

- 1) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslijediplomskim sveučilišnim studijima i postupku stjecanja doktorata znanosti, Klasa: 003-08/20-04/0002, Ur. broj: 2181-198-02-01-0020 od dana 22. listopada 2020. i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o sveučilišnim poslijediplomskim studijima i postupku stjecanja doktorata znanosti Klasa: 003-08/22-04/0005 Ur. broj: 2181-198-01-08-22-0021 od 24. veljače 2022.
- 2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na Oglasnoj ploči mrežne stranice Fakulteta.

U Splitu, 24.10.2023.

KLASA: 003-08/23-04/0008

URBROJ: 2181-198-02-01-23-0343

 Dekan:

Prof. dr. sc. Ante Tonkić