

Na temelju članka 54. Statuta Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Splitu, Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Splitu na svojoj 7. redovitoj sjednici održanoj 10. travnja 2014. donosi

PRAVILNIK O SVEUČILIŠNIM POSLIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA I POSTUPKU STJECANJA DOKTORATA ZNANOSTI

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj i izvedba sveučilišnih poslijediplomskih doktorskih studija (u daljnjem tekstu: doktorski studiji) i sveučilišnih poslijediplomskih specijalističkih studija (u daljnjem tekstu: specijalistički studiji), postupak i uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu disertacije te druga pitanja od važnosti za ustroj i izvođenje poslijediplomskih studija Medicinskog fakulteta u Splitu.

Članak 2.

Svi oblici poslijediplomskih studija na Fakultetu prilagođeni su zahtjevima Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) i zahtjevima Europske unije medicinskih specijalista (UEMS) da bi se omogućila međunarodna mobilnost studenata i nastavnika, usporedivost opterećenja polaznika, usporedivost kvalitete nastave te priznavanje kvalifikacija u drugim europskim državama.

2. VRSTE POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 3.

Fakultet ustrojava i izvodi doktorske studije te specijalističke studije iz područja Biomedicine i zdravstva.

Završetkom dokorskog studija stječe se najmanje 180 ECTS bodova i stupanj doktora znanosti.

Završetkom specijalističkih studija stječe se najmanje 60 ECTS bodova i naziv sveučilišni magistar u skladu sa Zakonom o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju.

3. RADNA TIJELA FAKULTETA ZA PITANJA POSLIJEDIPLOMSKE NASTAVE I ZA POSTUPAK STJECANJA DOKTORATA ZNANOSTI

Članak 4.

Za uspješno i učinkovito ostvarivanje temeljnih aktivnosti u sklopu poslijediplomske nastave i postupak stjecanja doktorata znanosti Fakultet osniva stalna tijela:

- Doktorsku školu i
- Povjerenstvo za doktorate.

3.1. DOKTORSKA ŠKOLA

Članak 5.

Doktorska škola osniva se udruživanjem više doktorskih i specijalističkih studija Fakulteta radi učinkovitog izvođenja studija te povećanja istraživačkih i nastavnih kapaciteta,

ujednačavanja kriterija poslijediplomskih studija, poticanja interdisciplinarnosti i veće ekonomičnosti ustroja i izvođenja poslijediplomskih studija.
Doktorsku školu osniva Fakultetsko vijeće i to za znanstveno područje Biomedicine i zdravstva.

Članak 6.

Za uspješno i učinkovito provođenje doktorskih i specijalističkih studija doktorska škola ustrojava slijedeća radna tijela:

- Vijeće doktorske škole
- Vijeća studija
- Povjerenstvo za završne radove specijalističkih studija

3.1.1. VIJEĆE DOKTORSKE ŠKOLE

Članak 7.

Doktorskom školom upravlja Vijeće doktorske škole.

Članove Vijeća doktorske škole čine:

- prodekan za znanost i poslijediplomske studije,
- voditelji i zamjenici doktorskih studija,
- predsjednik Povjerenstva za doktorate.

Administrativne poslove za Vijeće doktorske škole obavlja djelatnik Službe za znanost, poslijediplomsku nastavu i trajnu medicinsku izobrazbu.

Rad Vijeća doktorske škole utvrđuje se Poslovníkom koji donosi Vijeće doktorske škole.

Vijeće doktorske škole sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Članak 8.

Vijećem doktorske škole rukovodi predsjednik koji se bira tajnim glasovanjem između članova Vijeća na rok od četiri godine. Zamjenik se bira na isti način.

Članak 9.

Vijeće doktorske škole obavlja sljedeće poslove:

- promiče suradnju studija doktorske škole,
- vrednuje rezultate rada svih studija,
- razmatra izvješća voditelja pojedinih studija,
- pokreće postupak za upis na poslijediplomske studije,
- razmatra prijedloge novih poslijediplomskih studija,
- razmatra sva druga pitanja iz djelokruga rada poslijediplomskih studija i predlaže rješenja.

3.1.2. VIJEĆE STUDIJA

Članak 10.

Svaki poslijediplomski studij ima Vijeće studija.

Vijeće studija čine voditelj studija i njegov zamjenik, predstavnik studenata i predstavnik nastavnika koji je u radnom odnosu s Fakultetom.

Voditelj poslijediplomskog studija predlaže predstavnika nastavnika u Vijeće studija.

Predstavnika studenata za člana Vijeća studija biraju studenti.

Članove Vijeća studija imenuje Vijeće doktorske škole.

Članak 11.

Vijeće studija sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

- predlaže Vijeću doktorske škole plan upisa polaznika,
- skrbi o kvaliteti i uspješnosti studija,
- najmanje jednom godišnje sastaje se s polaznicima studija i njihovim mentorima,
- poziva, savjetuje, pomaže i potiče nedovoljno uspješne polaznike i njihove mentore,
- podnosi godišnje pisano izvješće o svom radu Vijeću doktorske škole koje sadrži: analizu uspješnosti svakog polaznika studija (položeni ispiti, prijava teme, napredovanje u istraživanju, priprema i objava radova, izrada i obrana disertacije) i statističke pokazatelje uspješnosti studija,
- obavlja samoocjenu koja se prilaže zahtjevu za reakreditaciju.

3.1.3. POVJERENSTVO ZA ZAVRŠNE RADOVE SPECIJALISTIČKIH STUDIJA

Članak 12.

Povjerenstvo za završne radove stalno je stručno povjerenstvo Fakultetskog vijeća koje koordinira aktivnosti i ujednačava mjerila u postupku izrade završnih radova na specijalističkim studijima.

Povjerenstvo predlaže Vijeću doktorske škole sastav Stručnih povjerenstava za ocjenu završnih radova specijalističkih studija.

Članove Povjerenstva za završne radove imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog predsjednika Vijeća doktorske škole.

Članak 13.

Vijeće studija predlaže Vijeću doktorske škole sastav Povjerenstva za ocjenu završnih radova.

3.2. POVJERENSTVO ZA DOKTORATE

Članak 14.

Povjerenstvo za doktorate (Povjerenstvo) stalno je stručno povjerenstvo Fakultetskog vijeća koje ujednačava mjerila i koordinira aktivnosti u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti od trenutka prijave teme disertacije do javne obrane disertacije.

Povjerenstvo za doktorate osniva Fakultetsko vijeće na prijedlog Uprave Fakulteta, a uzimajući u obzir ravnomjernu zastupljenost svih polja u području biomedicine i zdravstva.

Povjerenstvo se sastoji od neparnog broja članova (najmanje jedanaest).

Na prijedlog Povjerenstva za doktorate Fakultetsko vijeće donosi Poslovnik o radu Povjerenstva.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva bira se tajnim glasovanjem, većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva na rok od dvije godine.

4. DOKTORSKI I SPECIJALISTIČKI STUDIJI

Članak 15.

Doktorski i specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao redoviti studiji prema nastavnom planu i programu, kojega donose nadležne institucije na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Članak 16.

Nastavni program dokorskog studija ili specijalističkog studija sadrži:

- stručni ili akademski naziv i stupanj,
- trajanje studija i rok završetka studija,
- uvjete upisa na studij,
- okvirni sadržaj i broj sati obveznih i izbornih predmeta,
- način izvođenja nastave (predavanja, seminari, vježbe, praktični rad, laboratorijski rad itd.) i preporučena literatura,
- broj ECTS bodova koji se stječe nakon položenog ispita za svaki pojedini predmet,
- naziv inozemnih programa s kojima je studij usporediv,
- optimalni broj pristupnika,
- uvjete upisa u slijedeću godinu studija i način završetka studija,
- način praćenja kvalitete izvedbe programa,
- popis potencijalnih mentora za disertacije i završne radove,
- način završetka studija i uvjete pod kojim studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

Članak 17.

Središnja komponenta sveučilišnog doktorskog studija je znanstveno istraživanje.

Nastava u obliku predavanja ne smije prelaziti 20% ukupnog nastavnog opterećenja.

U skladu s mogućnostima nastava na doktorskome studiju otvorena je za sve doktorande Sveučilišta u Splitu i drugih sveučilišta, prema unaprijed utvrđenim uvjetima i međuinstitucijskim sporazumima.

Studentima koji su završili diplomski studij iz drugog znanstvenog područja, mora se oblikovati individualizirani program kombiniranjem raspoloživih predmeta s doktorskih studija unutar Fakulteta ili Sveučilišta. Individualizirani program oblikuje Vijeće studija uz suglasnost Vijeća doktorske škole.

Za završeni specijalistički poslijediplomski studij priznaje se u pravilu 60 ECTS bodova, a za stručni poslijediplomski u okviru specijalizacije u pravilu do 30 ECTS bodova.

Bodovi sa stručnih poslijediplomskih studija u okviru specijalizacije mogu zamijeniti samo ECTS bodove izbornih predmeta.

Za stečeni stupanj magistra znanosti priznaje se 90 ECTS bodova.

Odluku o priznavanju ECTS bodova predlaže Vijeće studija uz odobrenje Vijeća doktorske škole.

Studentska prava i obveze glede nastave regulirana su Pravilnikom o studiju i sustavu studiranja na Medicinskom fakultetu u Splitu.

Članak 18.

Pristupnicima koji su se znanstveno usavršavali u inozemstvu Vijeće doktorske škole na prijedlog Vijeća studija može priznati dio ECTS bodova.

Članak 19.

U doktorskome studiju postoje tri bodovne skupine:

- prvu bodovnu skupinu čine obvezni predmeti (najviše 30 ECTS bodova),
- drugu bodovnu skupinu čine izborni predmeti (najviše 30 ECTS bodova) i
- treću bodovnu skupinu čine obvezne znanstvene aktivnosti definirane planom i programom studija i izborne znanstvene aktivnosti (najviše 30 ECTS bodova).

Članak 20.

Studenti doktorskih studija obvezni su u prvoj godini studija steći nastavnim programom propisani broj bodova iz predmeta prve ili druge bodovne skupine, a u drugoj godini studija nastavnim programom propisani broj bodova iz druge bodovne skupine. Nastavnim programom utvrđuju se uvjeti upisa u višu godinu studija.

Članak 21.

Izborne znanstvene aktivnosti iz 3. bodovne skupine vrjednuje na slijedeći način:

- znanstveni radovi publicirani u časopisima indeksiranima u CC: prvi autor rada 15 ECTS, koautor rada 7,5 ECTS
- sudjelovanje na međunarodnom kongresu (kongresno priopćenje): usmeno izlaganje 5 ECTS, poster prezentacija kao prvi autor 3 ECTS,
- sudjelovanje na domaćem kongresu (kongresno priopćenje): usmeno izlaganje 2 ECTS, poster prezentacija kao prvi autor 1 ECTS.

Članak 22.

Specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao zasebni studiji. Sastoje se iz dvije bodovne skupine: obveznih 40 i izbornih 20 ECTS bodova.

5. UVJETI UPISA I NATJEČAJ U POSLIJEDIPLOMSKE STUDIJE

5.1. UVJETI UPISA

Članak 23.

Doktorski studij ili specijalistički studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij. Vijeće doktorske škole utvrđuje koje su vrste završenih diplomskih studija i koja razina uspjeha na tim studijima primjereni za upis u odgovarajuće doktorske i specijalističke studije.

5.2. NATJEČAJ

Članak 24.

Upis na doktorski studij i specijalistički studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Fakulteta.

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na poslijediplomske studije donosi Fakultetsko vijeće, na prijedlog Doktorske škole.

Članak 25.

Natječaj za upis pristupnika na poslijediplomske studije sadrži:

naziv studija,

uvjete upisa,

najmanji i najveći broj studenata,

visinu školarine,

popis isprava potrebnih za prijavu na natječaj,

rok za podnošenje prijave na natječaj, te ostale uvjete koji se objavljuju na oglasnoj ploči Fakulteta i mrežnim stranicama Fakulteta.

Pristupnici podnose prijavu (zamolbu) na propisanom obrascu (studentska prijava).

Članak 26.

Pristupnici koji su završili diplomski studij u inozemstvu dužni su prije upisa dostaviti rješenje o priznavanju kvalifikacije stečene u inozemstvu.

Članak 27.

Odabir pristupnika za poslijediplomski studij obavlja natječajno povjerenstvo kojega sačinjavaju voditelj i zamjenik voditelja odgovarajućeg doktorskog ili specijalističkog studija.

Članak 28.

Ako se na natječaj prijavio dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis na studij, Fakultetsko vijeće donosi odluku o održavanju studija.

Fakultetsko vijeće se izvještava o broju kandidata kojima je odobren upis.

Članak 29.

Fakultetsko vijeće donosi odluku o prijemu i upisu pristupnika koja se objavljuje na oglasnoj ploči Fakulteta i mrežnim stranicama Fakulteta. Za svaki se studij pokreće zasebna mrežna stranica studija.

Odluka o prijemu i upisu pristupnika smatra se prvostupanjskim rješenjem na koje se može uložiti žalba dekanu u roku 15 dana od dana objave odluke na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta. Odluka dekana po žalbi je konačna.

6. ZAVRŠETAK POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 30.

Sveučilišni poslijediplomski doktorski studij završava podmirivanjem svih obveza, polaganjem svih propisanih ispita, te izradom i javnom obranom disertacije.

Sveučilišni poslijediplomski specijalistički studij završava podmirivanjem svih obveza polaganjem svih ispita, te izradom završnog rada i/ili polaganjem odgovarajućeg završnog ispita u skladu sa studijskim programom.

Članak 31.

Završetkom poslijediplomskog doktorskog studija student stječe akademski stupanj - doktor znanosti, te druga prava sukladno posebnim propisima.

Završetkom poslijediplomskoga specijalističkog studija student stječe naziv sveučilišni magistar u skladu sa Zakonom o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju.

Članak 32.

Diplomu o završenom specijalističkom studiju izdaje Fakultet na prijedlog Vijeća doktorske škole.

Članak 33.

Akademski stupanj doktora znanosti dodjeljuje Sveučilište u Splitu na temelju postupka kojega Fakultet provodi u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta te odredbama ovog Pravilnika. Datumom stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti smatra se datum uspješne javne obrane disertacije.

Članak 34.

Uz svjedodžbu, diplomu ili potvrdu studentu doktorskog studija izdaje se i dopunska isprava o studiju (*diploma supplement*) kojom se potvrđuje koje je ispite položio, s kojom

ocjenom te koliko je ostvario ECTS bodova. Studentu se na osobni zahtjev može izdati preliminarna dopunska isprava i prije završetka studija.
Diplome, svjedodžbe i potvrde koje Sveučilište izdaje javne su isprave.

7. STUDENTI POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 35.

Student sveučilišnog doktorskog studija može biti:

- znanstveni novak ili asistent zaposlen na Medicinskom fakultetu u Splitu čiji su troškovi studija pokriveni prema važećoj uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (MZOS),
- osoba koja sama snosi troškove studija, stipendist hrvatskih ili međunarodnih stipendija ili osoba čije troškove snosi ustanova u kojoj je zaposlena.

Uvjeti studiranja i završavanja studija, te iznos školarine jednak je za hrvatske i strane državljane.

Članak 36.

Prilikom upisa u prvi semestar doktorskih studija i poslijediplomskih specijalističkih studija, izabrani pristupnici dužni su potpisati Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži odredbe o: (a) ugovornim strankama, (b) novčanim obvezama studenta, (c) obvezama u pogledu upisa i završetka studija, te (d) ostalim pravima i obvezama bitnim za završetak studija.

Nakon potpisa ugovora iz stavka 1. ovog članka, te uplate ugovorenih novčanih obveza i dobivanja indeksa, pristupnici stječu status studenta poslijediplomskog studija.

Članak 37.

Po završetku svake studijske godine, studenti poslijediplomskih studija dužni su ovjeriti godinu studija.

Student gubi status studenta doktorskog studija kada Fakultetsko vijeće prihvati negativno izvješće Vijeća studija i Vijeća doktorske škole.

Članak 38.

Na odluku o gubitku statusa studenta može se podnijeti žalba dekanu u roku 15 dana. Dekan žalbu može odbaciti, odbiti ili usvojiti.

8. NASTAVNICI, VODITELJI, TUTORI I MENTORI U SKLOPU POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA TE STRUČNA POVJERENSTVA

8.1. NASTAVNICI I VODITELJI

Članak 39.

Nastavu na doktorskome studiju i poslijediplomskom specijalističkom studiju izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna i znanstvena zvanja.

U iznimnim slučajevima, na prijedlog voditelja predmeta te uz suglasnost voditelja studija i prodekana za poslijediplomske studije, dio nastave uz nadzor nastavnika mogu izvoditi i osobe koje nisu izabrane u znanstvena i/ili znanstveno-nastavna zvanja, ali su stekle akademski stupanj doktora znanosti.

U nastavi, sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i Fakulteta, mogu sudjelovati i druge osobe koje temeljem svog nastavnog ili stručnog rada te dostignuća mogu doprinijeti

kvaliteti obrazovnog procesa ili znanstvenog i stručnog rada, a uz odobrenje Vijeća doktorske škole.

Članak 40.

Svaki doktorski i specijalistički studij ima voditelja. Voditelj studija mora biti osoba izabrana u znanstveno-nastavno zvanje. Voditelj studija predlaže svog zamjenika iz redova nastavnika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja koji aktivno sudjeluje u realizaciji programa dotičnog studija.

Voditelja studija i zamjenika imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća doktorske škole, a sukladno dopusnici.

Članak 41.

Voditelj studija ima slijedeća prava i obveze:

- član je Fakultetskog vijeća
- član je Vijeća doktorske škole,
- ustrojava studij i odgovara za ostvarivanje nastavnog plana i programa,
- saziva i vodi sastanke Vijeća studija i voditelja predmeta,
- saziva i vodi sastanke mentora i studenata,
- najmanje jednom u semestru održava sastanak sa svim studentima određenog studija,
- predlaže promjene nastavnog plana i programa Vijeću studija,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama važećih dokumenata Fakulteta.

Članak 42.

Zamjenik voditelja studija ima slijedeća prava i obveze:

- u suglasnosti s voditeljem studija sastavlja raspored nastave,
- član je Vijeća doktorske škole
- sastavlja izvješća o održanoj nastavi,
- brine za nastavni materijal i nastavna pomagala,
- savjetuje studente pri odabiru izbornih predmeta,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama važećih dokumenata Fakulteta.

Članak 43.

Voditelj predmeta na doktorskom studiju i specijalističkom studiju može biti osoba izabrana u znanstveno-nastavno ili znanstveno zvanje, *professor emeritus* i akademik.

8.2. TUTORI STUDENATA

Članak 44.

Studentu u savladavanju programa dokorskog studija ili specijalističkog studija može pomagati tutor kojeg imenuje Vijeće studija.

8.3. MENTORI DISERTACIJE

Članak 45.

Pristupnik ima pravo na odabir mentora za svoju disertaciju, sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta u Splitu.

Pristupnik predlaže jednog mentora. Odluku o imenovanju mentora donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za doktorate.

Članak 46.

Mentor disertacije ne može biti član Povjerenstva za ocjenu prijave teme disertacije, ocjenu gotove disertacije te javnu obranu disertacije.

Članak 47.

Mentor disertacije je aktivni znanstvenik iz redova nastavnika i znanstvenika u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju.

Mentor iz stavka 1. ovog članka mora imati prethodna znanstvena postignuća u posljednjih pet godina (barem tri rada iz znanstvenog polja teme disertacije) objavljena u časopisima indeksiranim u CC-u (*Current Contents*) ili WoS (*Web of Science*).

Mentor može biti znanstvenik izvan Fakulteta s kojim je Fakultet sklopio sporazum o suradnji i preuzimanju voditeljstva pristupnika.

Mentor i student podnose Vijeću studija godišnje izvješće o istraživanju.

Mentor brine o uspješnoj prijavi teme, provedbi istraživanja te dovršetku i obrani disertacije pristupnika.

8.4. STRUČNO POVJERENSTVO ZA OCJENU ZAVRŠNIH RADOVA NA SPECIJALISTIČKIM STUDIJIMA

Članak 48.

Na prijedlog Vijeća studija, Vijeće doktorske škole imenuje Stručno povjerenstvo za ocjenu završnih radova na specijalističkim studijima.

Članak 49.

Stručno povjerenstvo za ocjenu završnih radova na specijalističkim studijima podnosi Vijeću doktorske škole izvješće o ocjeni završnog rada na specijalističkom studiju. Temeljem pozitivnog izvješća Vijeće donosi zaključak o uspješnom završetku specijalističkog studija i stjecanju prava na akademski naziv sveučilišnog magistra i predlaže Fakultetskom vijeću da Fakultet izda odgovarajuću diplomu.

Članak 50.

Članovi stručnih povjerenstava za završne radove moraju biti osobe s akademskim stupnjem doktora znanosti, koje su izabrane u znanstveno-nastavno ili znanstveno zvanje.

8.5. STRUČNA POVJERENSTVA U POSTUPKU PRIJAVE, OCJENE I OBRANE DISERTACIJE

Članak 51.

Na prijedlog Povjerenstva za doktorate, Fakultetsko vijeće imenuje sljedeće vrste stručnih povjerenstava:

- (a) Povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije i
- (b) Povjerenstvo za ocjenu i obranu disertacije.

Članak 52.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava moraju biti osobe s akademskim stupnjem doktora znanosti, koje su izabrane u znanstveno-nastavno ili znanstveno zvanje. Professor emeritus može biti članom Povjerenstava u postupcima za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti, te mentor disertacije.

Članak 53.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava ne mogu biti:

- (a) osobe koje su rodbinski povezane s pristupnikom (krvno ili rodbinsko srodstvo npr. otac ili majka, djed ili baka, brat ili sestra, suprug ili supruga),
- (b) osobe koje su u sukobu interesa (koautorstvo ili vlasništvo patenta na kvalifikacijskom radu).

Članak 54.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, stručna povjerenstva imaju u pravilu tri člana i jednog rezervnog člana, od kojih je jedan u pravilu iz druge znanstvene ustanove.

Iznimno, stručna povjerenstva mogu imati i pet članova, u slijedećim situacijama:

- (a) tema disertacije je interdisciplinarna, zadire u više od tri znanstvena polja i
- (b) pristupnik je u drugom znanstvenom području završio diplomski studij; u tom slučaju barem jedan član stručnog povjerenstva mora biti iz odgovarajućeg studija odnosno znanstvenog područja.

9. POSTUPAK STJECANJA DOKTORATA ZNANOSTI

Članak 55.

Ovim Pravilnikom propisuju se:

- svi uvjeti i postupci vezani za prijavu teme doktorske disertacije (u daljnjem tekstu disertacije), te predaju i obranu gotove disertacije i to:
 - o uvjete za prijavu teme doktorske disertacije
 - o prijava teme disertacije
 - o postupak prihvatanja teme disertacije
 - o uvjete za predaju gotove disertacije
 - o uvjete za pristupanje javnoj obrani disertacije
- prava i dužnosti Povjerenstva za doktorate (u daljnjem tekstu Povjerenstvo)
- prava i dužnosti Mentora disertacije
- prava i dužnosti Stručnih povjerenstava u postupku prijave, ocjene i obrane disertacije

10. UVJETI ZA PRIJAVU TEME DISERTACIJE TE PREDAJU I OBRANU GOTOVE DISERTACIJE

10.1. UVJETI ZA PRIJAVU TEME DISERTACIJE

Članak 56.

Pristupnici s punim nastavnim opterećenjem moraju dostaviti prijavu teme disertacije Povjerenstvu za doktorate najkasnije četiri godine nakon upisa studija, a studenti s

djelomičnim nastavnim opterećenjem isto moraju napraviti do kraja šeste godine. Prijava treba sadržavati jedan originalni rad koji opisuje primarno istraživanje objavljeno u časopisima s čimbenikom odjeka (engl. *impact factor*, IF) većim od 1, zastupljenima u CC ili WoS iz teme doktorske disertacije. Pristupnik treba biti prvi autor (ili prvo autorstvo s jednakim doprinosom) na tom radu..

Članak 57.

Osoba koja je ostvarila značajna znanstvena dostignuća može uz uvjete propisane općim aktima Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Sveučilište) i u skladu s ovim Pravilnikom Medicinskog fakulteta u Splitu prijaviti temu doktorata znanosti i steći doktorat izvan doktorskog studija.

Ta znanstvena dostignuća podrazumijevaju uvjete za izbor u znanstveno zvanje višeg znanstvenog suradnika (s izuzetkom doktorata znanosti). Pristupnik mora imati kontinuiranu znanstvenu aktivnost, tj. dva CC ili WoS rada u posljednjih pet godina.

Radovi koji čine uvjet za prijavu doktorske disertacije iz ovog članka ne mogu se koristiti kao uvjet za obranu doktorske disertacije.

Pristupnici iz članka 57. dužni su u molbi za prijavu doktorske disertacije taksativno navesti radove koje će koristiti u pojedinima fazama stjecanja doktorata znanosti.

Članak 58.

Osobe koje su stekle akademski stupanj magistra znanosti nakon 5. kolovoza 2004. mogu prijaviti temu doktorske disertacije izvan doktorskog studija.

Uvjet za prijavu je, osim stečenog stupnja magistra znanosti i jedan rad iz teme doktorata, a kako je definirano u čl. 56.

Pristupnici koji prijavljuju disertaciju koja se temelji na objedinjenim radovima izuzeti su od ovog uvjeta.

Članak 59.

Povjerenstvo za doktorate može odobriti da se cjelokupni postupak stjecanja doktorata znanosti, prijava, javna rasprava o predloženoj temi, predaja gotove disertacije, javna obrana disertacije) obavi na engleskom jeziku. Disertacija na engleskom jeziku mora sadržavati naslov i prošireni sažetak na hrvatskom jeziku.

10.2. PRIJAVA TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Članak 60.

Prijava teme doktorske disertacije sastoji se od molbe, životopisa, obrazloženja teme, dokaza o ispunjavanju uvjeta za prijavu teme, te mišljenja predloženog mentora i prema potrebi suglasnost etičkog povjerenstva.

Prijava se predaje u tiskanom i elektronskom obliku.

Članak 61.

Tema doktorske disertacije može se temeljiti na:

1. primarnom znanstvenim istraživanjima,
2. objedinjenim znanstvenim radovima koji čine zaokruženu cjelinu,
3. znanstvenom djelu koje se temelji na sustavnom pregledu

Obrazloženje teme doktorske disertacije iz točke 1. sadrži odjeljke:

- a) naslov teme,

- b) uvod,
- c) problematika istraživanja,
- d) hipoteza,
- e) cilj istraživanja,
- f) ustroj istraživanja,
- g) ishod istraživanja,
- h) metode istraživanja,
- i) organizacija istraživanja,
- j) procjenu uloge pristupnika u istraživanju,
- k) očekivani znanstveni doprinos
- l) etička načela,
- m) literatura,
- n) jedan znanstveni rad iz teme doktorata, a kako je definirano čl. 56.

Obrazloženje teme doktorske disertacije iz točke 2. sadrži:

- a) naslov teme,
- b) popis radova koji se objedinjeni predlažu kao doktorska disertacija,
- c) uvod, pregled dosadašnjih istraživanja i spoznaja u okviru predložene problematike s posebnim osvrtom na vlastita istraživanja,
- d) jasno postavljenu problematiku i cilj objedinjenih radova,
- e) metode istraživanja (kratko prikazanu metodologiju radova koji objedinjeni čine disertaciju),
- f) sažetak objedinjenih rezultata,
- g) znanstveni doprinos objedinjenih radova,
- h). dokazi o poštivanju etičkih načela u istraživanju,
- i) literatura,
- j) radovi koji se objedinjeni predlažu kao doktorska disertacija, a moraju činiti zaokruženu cjelinu od najmanje tri rada u kojima je pristupnik prvi autor te koji su publicirani u časopisima indeksiranim u CC ili WoS-u s čimbenikom odjeka višim od 1, od kojih zadnji rad mora biti publiciran unutar posljednje dvije godine.

Obrazloženje teme doktorske disertacije iz točke 3. sadrži:

- a) obrazloženje važnosti istraživane teme i pitanja na koje će pregledni članak odgovoriti,
- b) pregled dosadašnjih istraživanja i spoznaja u okviru predložene problematike iz kojeg je vidljivo da nije bilo prethodnih pokušaja sustavnog pregleda iz predložene teme, što podrazumijeva i provjeru naslova i protokola u knjižnici *Cochrane*,
- c) preliminarno pretraživanje prema definiranim kriterijima uključenja i isključenja iz kojeg je vidljivo da pretraživanje neće rezultirati "praznim" sustavnim pregledom,
- d) detaljni protokol planiranog sustavnog pregleda (kriterije uključenja i isključenja, vrste istraživanja uključenih u sustavni pregled, promatrane intervencije, planirane usporedbe, mjere ishoda, strategiju pretraživanja literature i obrazac za prikupljanje podataka) ili ispis prihvaćenog protokola iz *Cochrane Database of Systematic Reviews* (ukoliko se sustavni pregled izrađuje u okviru kolaboracije *Cochrane*),
- e) procjenu znanstvenog doprinosa disertacije,
- f) literaturu,
- g) jedan znanstveni rad iz teme doktorata, a kako je definirano člankom 56.

Članak 62.

Pristupnici koji su završili diplomski studij iz drugih znanstvenih područja koja ne odgovaraju znanstvenom području iz kojega žele prijaviti temu disertacije, prije prihvaćanja

teme moraju uspješno položiti skupni ispit pred Stručnim povjerenstvom za ocjenu teme iz odabrane znanstvene grane i predmeta istraživanja te pokazati poznavanje problematike istraživanja i predloženih metoda. Sadržaj skupnog ispita određuje stručno povjerenstvo uz suglasnost Povjerenstva za doktorate. Skupni ispit može se provesti pisanim ili usmenim putem.

Članak 63.

Prijave tema doktorskih disertacija koje su dominantno iz drugih znanstvenih područja, Povjerenstvo za doktorate predlaže Fakultetskom vijeću da ih ne prihvati u daljnji postupak.

Pristupnici koji su obavili istraživanja u okviru rada na disertaciji tijekom znanstvenog usavršavanja u inozemstvu dužni su priložiti izjavu voditelja programa/projekta da mogu postignute rezultate koristiti u izradi disertacije na Fakultetu.

Članak 64.

Mišljenje predloženog mentora mora sadržavati ocjenu znanstvene novine predložene disertacije, očekivani znanstveni doprinos, navod gdje će se istraživanje provesti i uloge pristupnika u istraživanju ako u istraživanju sudjeluje više suradnika.

10.3. PRIHVAĆANJE TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Članak 65.

Prijavu teme doktorske disertacije razmatra Povjerenstvo. Povjerenstvo može zatražiti recenziju vanjskog stručnjaka.

Povjerenstvo vraća obrazloženje teme na popravak ako uoči bitne nedostatke.

Članak 66.

Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje Stručno povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije od najmanje tri člana u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju, koje Fakultetskom vijeću podnosi izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme disertacije.

Predloženi mentor nije član Stručnog povjerenstva.

U pravilu, najmanje jedan član Stručnog povjerenstva mora biti izvan Fakulteta.

Iznimno, Stručno povjerenstvo može imati pet članova, u slučajevima kada je:

(a) tema disertacije interdisciplinarna i zadire u više znanstvena polja,

(b) pristupnik u drugom znanstvenom području završio diplomski studij, u tom slučaju barem jedan član Stručnog povjerenstva mora biti iz odgovarajućeg znanstvenog područja.

Članak 67.

O prijavi teme disertacije zakazuje se javna rasprava, odnosno javna prezentacija teme u slučaju da je prijava teme disertacije temeljena na objedinjenim radovima koji čine zaokruženu cjelinu.

Predsjednik Stručnog povjerenstva zakazuje javnu raspravu o predloženoj temi, gdje pristupnik i predloženi mentor obrazlažu realnost očekivanog znanstvenog doprinosa istraživanja članovima Stručnog povjerenstva.

O tijeku javne rasprave predsjednik Stručnog povjerenstva vodi zapisnik kojeg moraju potpisati svi članovi Stručnog povjerenstva

Zapisnik se dostavlja Službi za znanost, poslijediplomsku nastavu i trajnu medicinsku izobrazbu.

Nakon javne rasprave Stručno povjerenstvo može prijavu teme prihvatiti, vratiti je na popravak navodeći što treba popraviti, ili predložiti odbijanje teme o čemu se daje pisano očitovanje.

Popravljenju prijavu pristupnik mora predati Stručnom povjerenstvu na ocjenu.

Članak 68.

Predsjednik Stručnog povjerenstva za ocjenu teme disertacije dostavlja izvješće o predloženoj temi Povjerenstvu za doktorate u roku od mjesec dana nakon javne rasprave, Izvješće o ocjeni teme disertacije izrađuje se prema nalogu Povjerenstva za doktorate i mora sadržavati tvrdnju da pristupnik ispunjava uvjete za prijavu teme disertacije sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

Izvješće potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva.

Eventualno izdvojeno mišljenje člana Stručnog povjerenstva također se prilaže.

Članak 69.

Povjerenstvo vraća izvješće o temi disertacije Stručnom povjerenstvu ako ustanovi da ono ne sadrži tražene elemente ili u bitnom ne odgovara tekstu prijave disertacije, te predlaže potrebne izmjene.

Članak 70.

Predstavnik Povjerenstva za doktorate izvješćuje o temi disertacije na sjednici Fakultetskog vijeća.

Na temelju obrazloženog izvješća i prijedloga Stručnog povjerenstva za ocjenu teme disertacije, mišljenja Povjerenstva i rasprave, Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme disertacije.

Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za doktorate imenuje se mentor i Stručno povjerenstvo za ocjenu disertacije od najmanje tri člana.

U pravilu, najmanje jedan član Stručnog povjerenstva mora biti izvan Fakulteta.

Povjerenstvo za ocjenu disertacije može biti u istom sastavu kao i Stručno povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije.

Članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije su osobe u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju, iz znanstvenog područja teme doktorske disertacije.

10.4. UVJETI ZA PREDAJU GOTOVE DISERTACIJE

Članak 71.

Pristupnici kojima je prihvaćena tema disertacije i studiraju s punim nastavnim opterećenjem dužni su najkasnije pet godina nakon upisa studija, a studenti s djelomičnim nastavnim opterećenjem najkasnije osam godina nakon upisa studija dostaviti Povjerenstvu na ocjenu i daljnji postupak neuvezani primjerak gotove disertacije.

Po isteku roka iz stavka 1. ovog članka tema disertacije podliježe postupku ponovne procjene prema uvjetima važećim u trenutku procjene.

Članak 72.

Pristupnik predaje meko uvezane primjerke disertacije, po jedan za svakog člana Stručnog povjerenstva, te za predsjednika Povjerenstva za doktorate i pismohranu.

Disertacija mora biti opremljena prema nalogu Povjerenstva za doktorate.

Članak 73.

Članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije podnose izvješće koje sadrži: prikaz sadržaja disertacije, mišljenje i ocjenu disertacije s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni doprinos disertacije te prijedlog Stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo za ocjenu disertacije može u svom izvješću predložiti:

- da se disertacija prihvati i pristupniku odobri pristupanje obrani disertacije,
- da se disertacija vrati pristupniku radi dopuna ili ispravki i
- da se disertacija odbije.

Izvješće o ocjeni disertacije sastavlja predsjednik Stručnog povjerenstva, a potpisuju ga svi članovi.

Eventualno izdvojeno mišljenje člana Stručnog povjerenstva također se prilaže.

Povjerenstvo za doktorate razmatra izvješće Stručnog povjerenstva i sa svojim mišljenjem upućuje ga Fakultetskom vijeću, odnosno vraća izvješće o ocjeni disertacije Stručnom povjerenstvu ako ustanovi da ono u bitnom ne odgovara tekstu disertacije te predlaže potrebne izmjene.

Povjerenstvo za doktorate može predložiti Fakultetskom vijeću dopunu ili izmjenu sastava Stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije.

Članak 74.

Ako Povjerenstvo prema izvješću Stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije zaključi da rad sadrži nedostatke koji se mogu otkloniti vraća rad pristupniku i mentoru da otklone nedostatke prema uputama i primjedbama.

U slučaju iz prethodnog stavka pristupnik je dužan u roku od 90 dana od dana primitka zaključka Povjerenstva dopuniti disertaciju.

Ako pristupnik u predviđenom roku, a bez opravdanog razloga, ne postupi prema uputama i primjedbama Stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije, smatrati će se kao da je disertacija odbijena.

Članak 75.

Ako Povjerenstvo zaključi da izvješće Stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije ne pruža valjanu osnovu za donošenje odluke o ocjeni disertacije, može u Stručno povjerenstvo za ocjenu uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili Fakultetskom vijeću predložiti novo Stručno povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije koje će ponovno razmotriti disertaciju i podnijeti izvješće Povjerenstvu.

Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene disertacije Fakultetsko vijeće, imenuje, prema prijedlogu Povjerenstva Stručno povjerenstvo za obranu disertacije.

Članovi Povjerenstva za ocjenu disertacije mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu disertacije.

Članak 76.

Ako je Povjerenstvo suglasno s negativnim izvješćem Stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije, Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o disertaciji, koja se pristupniku dostavlja u roku od osam dana.

10.5. UVJETI ZA PRISTUPANJE JAVNOJ OBRANI GOTOVE DISERTACIJE

Članak 77.

Pristupnici kojima je Fakultetsko vijeće pozitivno ocijenilo disertaciju, mogu pristupiti javnoj obrani disertacije nakon što ispune sve uvjete za obranu disertacije. Prije pristupanje javnoj obrani disertacije pristupnik mora objaviti i drugi rad iz grane istraživanja na kojemu je pristupnik prvi autor (ili njihov probni otisak – *galley proof* – odnosno ispis elektronske inačice) koji je objavljen u časopisima indeksiranim u CC ili WoS-u s čimbenikom odjeka većim od 1. Od obaveze po ovom članku izuzeti su pristupnici čiji je izvorni znanstveni rad iz članka 56. objavljen u časopisu indeksiranom u CC ili WoS-u s čimbenikom odjeka IF jednakim i većim od 4., na kojemu je pristupnik prvi autor i pristupnici čija se disertacija temelji na objedinjenim radovima.

Članak 78.

Obrana disertacije je javna.

Nadnevak obrane rada dogovara predsjednik Stručnog povjerenstva za obranu disertacije po odluci Fakultetskog vijeća.

Služba za znanost, poslijediplomsku nastavu i trajnu medicinsku izobrazbu Medicinskog fakulteta, oglašava prezentaciju i obavijest o datumu i mjestu obrane rada, najkasnije sedam dana prije obrane na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

Članak 79.

Pristupnik brani disertaciju pred Stručnim povjerenstvom za obranu disertacije.

O obrani disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Stručnog povjerenstva za obranu, a vodi ga predsjednik Stručnog povjerenstva.

U zapisnik se unosi odluka Stručnog povjerenstva o obrani disertacije.

Odluka Stručnog povjerenstva o obrani disertacije može biti:

- obranio jednoglasnom odlukom Povjerenstva,
- obranio većinom glasova Povjerenstva,
- nije obranio.

Članak 80.

Pristupnik koji nije obranio disertaciju ima pravo, najranije u roku od 90 dana prijaviti novu temu disertacije.

Članak 81.

Poslije uspješne obrane disertacije pristupnik predaje osam (ili deset) primjeraka uvezanog rada: po jedan za članove Stručnog povjerenstva, jedan za knjižnicu Fakulteta, po jedan za knjižnice medicinskih fakulteta u Zagrebu, Osijeku i Rijeci, jedan Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu.

U svaki primjerak uvezanog rada ulaže se i elektronska verzija disertacije.

Članak 82.

Pristupniku koji uspješno obrani disertaciju izdaje se diploma i dopunska isprava o završenom poslijediplomskom doktorskom studiju i postignutom akademskom stupnju doktora znanosti.

U diplomi se označava znanstveno područje, polje i grana u kojoj je stečen doktorat znanosti te naslov rada.

Dekan upućuje rektoru Sveučilišta prijedlog s potrebnom dokumentacijom za promociju doktora znanosti.

Diplome uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji.

11. UVJETI I POSTUPAK ZA ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI I MAGISTRA ZNANOSTI

Članak 83.

Akademski stupanj oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju doktorskog ili završnog rada koji je plagijat ili krivotvorina.

Postupak za oduzimanje akademskog stupnja pokreće Fakultetsko vijeće, bilo po službenoj dužnosti bilo na prijedlog osoba koje za to dokažu pravni interes.

Postojanje uvjeta za oduzimanje stečenog akademskog stupnja utvrđuje stručno povjerenstvo kojega bira Fakultetsko vijeće.

Nakon provedenog postupka stručno povjerenstvo podnosi mišljenje Fakultetskom vijeću koje donosi konačnu odluku o oduzimanju stečenog akademskog stupnja.

Oduzimanjem stečenog akademskog stupnja gube se i sva zvanja za čije stjecanje je taj akademski stupanj bio uvjet.

Za etičnost postupaka u poslijediplomskih studijima i postupku stjecanja doktorata znanosti nadležno je Etičko povjerenstvo medicinskog fakulteta

12. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 84.

Odredbe ovog pravilnika, primjenjuje se na sve poslijediplomske studije.

Kandidati koji su u postupku stjecanja doktorata znanosti mogu dovršiti postupak prema uvjetima važećeg pravilnika do 31. svibnja 2015. godine.

Članak 85.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslijediplomskim studijima od 8. prosinca 2011. i Pravilnik o stjecanju doktorata znanosti od 8. prosinca 2011.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od objave na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Fakulteta (www.mefst.hr).

Klasa: 003-05/14-03/0002

Ur. broj: 2181-198-02-01-14-0001

Split, 10. travnja 2014.

Dekan

Prof. dr. sc. Dragan Ljutić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta 23. travnja 2014. a stupa na snagu 1. svibnja 2014.

Tajnica:

Diana Raos, dipl. iur.