

**SVEUČILIŠTE U SPLITU**  
**MEDICINSKI FAKULTET**

Klasa: 003-05/20-03/0001

Ur. broj: 2181-198-01-01-20-0045

Na temelju članka 43. Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu, Odluke o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja KLASA:810-06/20-01/7 URBROJ:511-01-300-20-1, donesene dana 19. ožujka 2020. godine od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te Odluke o izmjeni Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu KLASA: 602-04/20-10/00024 URBROJ: 533-04-20-0003, donesene dana 19. ožujka 2020. godine od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, kao i Odluke o organizaciji rada i radnog vremena sastavnica Sveučilišta u Splitu za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 KLASA: 003-05/20-03/00102 URBROJ: 2181-202-01-01-20-0001, donesene dana 20. ožujka 2020. godine od strane Sveučilišta u Splitu, dekan donosi dana 20. ožujka 2020. godine sljedeću

**ODLUKU**

1. Za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID -19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na fakultetu obavljat će se samo nužni i neodgodivi poslovi.
2. Određuje se privremeni rad od kuće za sve zaposlenike koji svoju dužnost i rad, ili dio dužnosti i rada, mogu obavljati na taj način. Na fakultet će dolaziti prema potrebi.
3. Privremeni rad od kuće mora se odvijati na siguran način uz uporabu potrebne opreme i alata te u prikladnom prostoru za privremeni rad od kuće, uz osigurani kontakt za komunikaciju (telefon, mobitel, e-mail ili sl.).
4. Svi zaposlenici koji će privremeno raditi od kuće dužni su pisanom izjavom potvrditi da posjeduju uvjete za rad od kuće potrebne za obavljanje poslova svog radnog mjesta.
5. Zaposlenici koji privremeno rade od kuće dužni su svaki radni dan biti dostupni u radnom vremenu, odnosno u vremenu koje bi proveli na radnom mjestu u ustanovi i to od 8 do 16 sati.
6. Zaposlenici koji privremeno rade od kuće u obvezi su obavljati nužne i neodgodive poslove u smislu poslovanja ustanove te sve druge poslove po potrebi i nalogu neposredno više nadređene osobe.
7. Osnivaju se dežurstva za sve katedre/zavode/službe za koje je uvjet prisustvo u prostorima fakulteta.
8. Dežurstva se određuju sukladno zadanom rasporedu neposredno više nadređene osobe.
9. Svi zaposlenici koji obavljaju privremeni rad od kuće dužni su prijaviti neposredno više nadređenoj osobi svaku promjenu u vezi s radom ili zdravljem zaposlenika.
10. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje na Oglasnoj ploči mrežne stranice fakulteta.

DEKAN  
  
Prof. dr. sc. Zoran Đogaš

